सुधारित ६/८७

साने गुरुजी शिक्षण संस्था, हडपसर, पुणे

पुणे-४११०२८

नि नं 3

१) संस्थेचे नाव :- साने गुरुजी शिक्षण संस्था, हडपसर, पुणे-४११०२८ असे राहिल.

२) पत्ता :- साने गुरुजी शिक्षण संस्था, साने गुरुजी भवन हडपसर पुणे-४११०२८ हा राहिल.

३) कार्यक्षेत्र :- महाराष्ट्र राज्य हे कार्यक्षेत्र राहील.

४) उद्देश :-

१) पूर्व प्राथमिक, प्राथमिक, माध्यमिक, उच्च माध्यमिक, महाविद्यालयीन, तसेच कला व क्रिडा, शेती तांत्रिक वैद्यकिय आदी व्यावसायिक शिक्षणाचा प्रसार करण्यासाठी विद्यालये व महाविद्यालये स्थापन करणे चालविणे.

२) आम जनतेकरिता वाचनीय दैनिके, साप्ताहिके, मासिके नियतकालिके व पुस्तके वाचनासाठी पुरविण्यासाठी वाचनालयाची स्थापना करणे व चालविणे.

३) विविध विषयांवर निबंध स्पर्धा, वक्तृत्व स्पर्धा, परिसंवाद व व्याख्यानमाला आयोजीत करणे.

४) अभ्यास मंडळे व सांस्कृतिक केंद्रे चालविणे, नाट्य स्पर्धा होणे इत्यादिंचे आयोजन करणे.

५) विद्यार्थ्यांसाठी अभ्यासिकेची व वसतिगृहाची स्थापना करणे व चालविणे.

६) प्रौढ शिक्षण साक्षरता प्रसार करण्यासाठी वर्ग चालविणे व आवश्यक सोयी उपलब्ध करणे.

७) कुमार, युवक व प्रौढांसाठी शैक्षणिक सहली आयोजित करणे.

८) व्यायाम शाळा चालविणे, सर्व क्रिडा प्रकाराची सोय करणे व क्रिडा स्पर्धा आयोजित करणे.

९) निरनिराळे सांस्कृतिक, शैक्षणिक व सामाजिक उपक्रम चालविणे.

१०) अंध, अपंग, मुकबधीर, मतिमंद यांच्यासाठी शैक्षणिक सोय सुविधा उपलब्ध करून देणे, तसेच शाळा व केंद्र चालविणे.

११) आश्रमशाळा चालविणे.

१२) केंद्र सरकार व राज्य सरकारच्या शिक्षण व समाजकल्याण खात्यांमार्फत व खात्यांशी निगडीत मंडळामार्फत वेळोवेळी राबविल्या जाणाऱ्या शैक्षणिक योजना राबविणे.

३ ...

१३] संस्थेच्या कार्यासाठी देणग्या व निधी जमा करणे व निधी [illegible].

१४] संस्थेच्या विविध उपक्रमांसाठी स्थावर व जंगम मालमत्ता खरेदी करणे, विकसीत करणे व गरज नसल्यास अथवा संस्थेच्या हिताच्या दृष्टीने आवश्यक नसल्यास विकणे.

१५] संस्थेच्या विविध उपक्रमांसाठी स्थावर व जंगम मालमत्ता भाडेपट्ट्याने करार-मदाराने घेणे व देणे.

१६] संस्थेच्या उद्देशाचे पूर्तीसाठी इमारती बांधणे.

१७] वरील उद्देशाचे पूर्तीसाठी आवश्यक व अनुषांगिक इतर सर्व कामे करणे.

टीप:- संस्थेतील प्रवेश धर्म व जाती निरपेक्ष राहिल.

५) <u>सभासदत्व प्राप्त होणे :-</u>

-अ- वर्ग : एकाच वेळी रुपये १०१/- भरून कायम सर्वसाधारण सभासद होता येईल.

-ब वर्ग : एकाचवेळी रुपये ५१/- भरून कायम सर्वसाधारण सभासद होता येईल.

-क : एकाचवेळी रुपये २१/- भरून सर्वसाधारण सभासद होता येईल.

-ड : जी संस्था या संस्थेत ५०१/- रुपये देणगी देईल त्या वर्षापुरते सभासद करून घ्यावे.

-इ : आजीव सभासद- अ - वर्गातील सभासदांस सभासद झाल्या पासून ५ वर्षे पूर्ण झाल्यानंतर संस्थेच्या कार्यकारी मंडळाकडे आजीव सभासदत्व मिळावे म्हणून अर्ज करावा लागेल. पांच वर्षानंतर लगेच होणाऱ्या वार्षिक सर्वसाधारण सभेत त्या व्यक्तिस सभासदत्व देण्यासंबंधी कार्यकारी मंडळांत ठराव मांडावा लागेल. हा ठराव हजर असलेल्या सभासदाच्या २/३ इतक्या बहुमताने पास झाल्यास त्या व्यक्तिस आजीव सभासदत्व मिळेल.

६) <u>सभासदत्व रद्द होणे :-</u>

पुढील कोणत्याही कारणांसाठी सभासदत्व रद्द होईल.

अ] मरणानंतर

आ] सभासदाने स्वेच्छेने राजिनामा दिल्यानंतर

इ] संस्थेच्या हिताला बाधा आणणारे कृत्य करीत असल्याचे सिध्द झाल्यास २/३ बहुमताने अथवा कोणत्याही अनैतिक गुन्ह्यांबद्दल फौजदारी न्यायालयाकडून शिक्षा झाल्यास वार्षिक सर्वसाधारण सभेत [illegible] सभासदत्व रद्द होऊ शकेल.

५) सर्वसाधारण सभा :-

अ) वरीलप्रमाणे संघटनेच्या सर्व सभासदांची मिळून सर्वसाधारण सभा होईल.

ब) सर्वसाधारण सभेस हजर राहण्यासाठी सभासदाने किमान व [illegible] महिन्यापूर्वी सभासदत्व स्वीकारलेले असावे.

क) ही सभा वर्षातून एक वेळ दरवर्षी [illegible] महिन्याचे डिसेंबर दुसऱ्या आठवड्यात होईल.

ड) आवश्यकतेनुसार कार्यकारी मंडळ अगर सर्वसाधारण सभासदांपैकी १/३ सभासदांनी लेखी मागणी केल्यास विशेष सर्वसाधारण सभा बोलाविता येईल.

इ) गणसंख्येअभावी सभा तहकूब झाल्यास त्याच दिवशी सूचना पत्रकात दिलेल्या वेळेनंतर एक तासाने त्याच जागी भरेल. यासभेसाठी किमान १० सभासद आवश्यक आहेत. अजेंड्यातील मूळ विषयावरच विचार केला जाईल.

ग) या सभेसाठी १० दिवसांची लेखी पूर्वसूचना दिली जाईल.

ह) या सभेचे अध्यक्ष म्हणून संस्थेचे अध्यक्ष हेच काम पाहतील. त्यांचे गैरहजेरीत उपाध्यक्ष अध्यक्षस्थानी राहतील. दोघेही गैरहजर असल्यास हजर असलेल्या सभासदांतून एकाची बहुमताने या सभेसाठी अध्यक्ष म्हणून निवड केली जाईल.

ज) हजर असलेल्या प्रत्येक वर्गाचे सभासदांस त्यांचे त्यांचे वर्गासाठी

-अ-वर्गाकरिता ४ प्रतिनिधी

-ब-वर्गाकरिता ३ प्रतिनिधी

-क-वर्गाकरिता ३ प्रतिनिधी

-ड-वर्गाकरिता १ प्रतिनिधी, निवडावयाचा असल्याने प्रत्येक वर्गाचे प्रतिनिधी निवडण्यासाठी मते देण्याचा अधिकार राहील. मात्र प्रतिनिधी [illegible] मते दिल्यास ती मतपत्रिका रद्द करण्यात येईल. कोणत्याही सभासदास दुसऱ्यांच्या वर्गाचे प्रतिनिधीसाठी मत देण्याचा अधिकार नाही.

झ) संस्थेच्या [illegible] वर्गाचे [illegible] करिता.

संस्थेच्या [illegible] एक प्रतिनिधी [illegible] प्रतिनिधी कार्यकारी मंडळाच्या बैठकीत हजर राहून [illegible] प्रश्न [illegible] प्रतिनिधीस मत देण्याचा अधिकार राहणार [illegible].

...विचार केला जाईल.

अ] पुढील वर्षासाठी कार्यकारी मंडळाच्या अकरा सभासदांची निवड करणे.

ब] वार्षिक अहवाल, हिशोबपत्रके, ऑडिट रिपोर्ट यांस मंजूरी देणे व पुढील वर्षाचे अंदाजपत्रक मंजूर करणे.

क] पुढील वर्षाच्या कामकाजासाठी रूपरेषा व महत्वाच्या योजनेस मंजूरी देणे.

ड] आवश्यकतेनुसार संस्थेच्या मालमत्तेवर, निधीवर किंवा कोणत्याही स्थावर वा जंगम मिळकतीवर संस्थेच्या उद्देशपुर्तीसाठी काढावयाच्या रुपये १०,०००/- पेक्षा मोठ्या कर्जास मंजूरी देणे.

इ] सर्वसाधारण सभेपुढे येणाऱ्या विषयावर निर्णय हात वर करून बहुमताने पास करणे किंवा हजर सभासदांपैकी किमान लेखी मागणी केल्यास गुप्त मतदान पध्दतीने निर्णय घेण्यात येतील.

९] कार्यकारी मंडळ :-

अ] कार्यकारी मंडळात कलम ७ पोट कलम -ज- प्रमाणे ११ सभासद असतील. हे सभासद सर्वसाधारण सभेने निवडावयाचे आहेत. कलम ५ मधील ७ पोट कलम -ज- मध्ये ठरविलेल्या पध्दतिनुसार कार्यकारी मंडळाचे निवडणुकीत उमेदवार म्हणून भाग घेता येईल.

ब] सर्वसाधारण सभेतून निवडून आलेल्या अकरा सभासदांनी नंतर आपसांत बहुमताने एक अध्यक्ष, एक उपाध्यक्ष, एक चिटणीस व एक सहचिटणीस यांची निवड करावयाची आहे.

क] या कार्यकारी मंडळाची मुदत ३ वर्षे राहिल. मात्र पदाधिकाऱ्यांची निवड दरवर्षी करण्यांत येईल. कार्यकारी मंडळाची किंवा पदाधिकाऱ्यांची निवड होवून ते अधिकारावर येईपर्यंत पूर्वीचेच कार्यकारी मंडळ अधिकारावर राहिल.

ड] कार्यकारी मंडळाची सभा महिन्यातून किमान एकदा घेतली जाईल. अध्यक्ष वा चिटणीस यांना आवश्यकता वाटल्यास अथवा कार्यकारी मंडळाच्या ३ किंवा ३ पेक्षा अधिक सभासदांनी लेखी मागणी केल्यास या पेक्षांही अधिक सभा घेता येतील. मात्र एक महिन्यांत तीनपेक्षा अधिक सभा घेता येणार नाहीत.

इ] सभेसाठी किमान तीन दिवसांची लेखी पूर्व सूचना देण्यांत येईल.

फ] सभेसाठी किमान गणसंख्या ६ राहिल. गणसंख्येअभावी सभा तहकूब झाल्यास त्याच विषयांवर ३० मिनिटांनी सभा सुरु होईल. त्यावेळी किमान ४ [illegible] राहिले. त्यापेक्षा कमी [illegible] असल्यास बैठक रद्द [illegible]

ग) कार्यकारी मंडळाचे सर्व निर्णय हात वर करून किंवा एखाद्या सभासदाने तशी मागणी केल्यास गुप्त मतदान घेवून बहुमताने घेतले जातील.

१०] <u>कार्यकारी मंडळाची कामे</u> :-

अ) वार्षिक अहवाल, हिशेबपत्रके, अंदाजपत्रक तयार करून सभेस सादर करणे.

ब) वार्षिक सर्वसाधारण सभेत ठरविल्याप्रमाणे व कार्यक्रमानुसार संस्थेचा कारभार चालविणे.

क) सर्वसाधारण सभासदांची संख्या वाढविण्याचा प्रयत्न करणे.

ड) संस्थेसाठी देणग्या जमविणे व संस्थेच्या उत्पन्नाची बाजू वाढविणे.

इ) सेवकांच्या नेमणूका करणे, त्यांच्या कामांवर देखरेख ठेवणे, त्यांचे वेतन ठरविणे, वेतनात वाढ करणे, नोकरीतून तात्पुरते अथवा कायमचे दूर करणे.

फ) संस्थेच्या उद्देश पूर्तीसाठी योग्य वाटतील ती कामे करणे.

ग) आवश्यकतेनुसार एखाद्या विषयावर उपसमिति नेमणे व त्या समितिच्या अहवालानुसार कामाची पूर्तता करणे.

११] <u>घटकशाखेची व्यवस्थापक समिति</u> :-

घटक शाखेचा कारभार सुरळीत चालविण्यासाठी संस्था घटक शाखेची व्यवस्थापक समिति तयार करील. या व्यवस्थापक समितिचे स्वरूप पुढील प्रमाणे असेल.

अ) निर्मिती :- संस्थेचे नवीन कार्यकारी मंडळ अधिकारावर आल्यापासून १५ दिवसांच्या आंत संस्थेच्या सभासदांकडून या व्यवस्थापक समितिचे सभासद होण्यासाठी अर्ज मागवील. कलम ५ मधील कोणत्याही वर्गातील सभासदास यासाठी अर्ज करतां येईल. अर्जदार घटक शाखेच्या परिसरातीलच असावा. कार्यकारी मंडळ आलेल्यां अर्जातून ९ अर्जदाराची निवड व्यवस्थापक समितिचे सभासद म्हणून करील. ही निवड कार्यकारी मंडळाच्या हजर असलेल्यां सभासदांनी बहुमताने करावयाची आहे. तसेच अर्जाची मुदत संपल्यापासून ७ दिवसांचे आंत ही निवड कार्यकारी मंडळाने केली पाहिजे. कार्यकारी मंडळाच्या निवडी संबंधीचा निर्णय अंतिम राहिल.

ब) व्यवस्थापक समितिच्या सभासदांची, संस्थेच्या नवीन कार्यकारी मंडळ दुसरी निवड जाहिर करेपर्यंत म्हणजे किमान ३ वर्षे राहिल. मात्र कार्याध्यक्ष व कार्यवाह यांची निवड दरवर्षी घेतली जाईल.

क] कार्यकारी मंडळाने घटक शाखेचा कारभार असमाधानकारक असल्याचे आढळून २/३ बहुमताने व्यवस्थापक समिति बरखास्त करावी असा ठराव केल्यास व्यवस्थापक समितीला विशेष सर्वसाधारण सभेकडे दाद मागता येईल. विशेष सर्वसाधारण सभेने कार्यकारी मंडळाची निर्णय कायम केल्यास व्यवस्थापक समिति बरखास्त होईल. मात्र विशेष व्यवस्थापक समितीने या ठरावानंतर १५ दिवसांचे आंत विशेष सर्वसाधारण सभेची मागणी संस्थेच्या कार्यकारी मंडळाकडे केली नाही, तर कार्यकारी मंडळाने घेतलेल्या निर्णयाप्रमाणे ही व्यवस्थापक समिति बरखास्त होईल.

ड] या व्यवस्थापक समितित संस्थेचे अध्यक्ष व चिटणीस हे पदसिद्ध सभासद राहतील. व व्यवस्थापक समितिचे निर्णय बहुमताने घेतले जातील. या समितिची दर महिन्यास एक मासिक सभा झालीच पाहिजे. या मासिक सभेचा वृतांत संस्थेस कळवून त्यावर संस्थेची अनुमती घेतली पाहिजे. संस्थेच्या अनुमतीशिवाय व्यवस्थापक समितिच्या ठरावाची कार्यवाही करतां येणार नाही. व्यवस्थापक समितिचे निर्णय संस्थेवर बंधनकारक राहणार नाहीत.

१२] चिटणीस व सहचिटणीस यांची कामे व अधिकार :-

सर्वसाधारण सभेने निवडलेल्या कार्यकारी मंडळाचे अकरा सभासद आपसातूनच चिटणीस व सहचिटणीस यांची बहुमताने निवड केली जाईल. ते अध्यक्षाचे मार्गदर्शनाखाली पुढील कामे करतील.

अ] कार्यकारी मंडळाची मासिक सभा बोलाविणे.

ब] संस्थेचा प्रतिनिधी म्हणून सर्व कामात सर्व कागदपत्रांवर सह्या करणे.

क] कार्यकारी मंडळाने केलेल्या ठरावांची अंमलबजावणी करणे. दैनंदिन पत्रव्यवहार दैनंदिन आर्थिक व्यवहार व जमाखर्च ठेवणे.

ड] संस्थेच्या दैनंदिन कामावर देखरेख करणे.

इ] संस्थेच्या मालमत्तेस व रोख शिलकेस जबाबदार राहणे.

१३] संस्थेचे निधी व त्याचा स्त्रोत :-

संस्थेचे निधी दोन प्रकारचे असतील.

१] मूळ संस्थेचा निधी २] घटक शाखेचा निधी

१] मूळ संस्थेचे निधी :- १] राखीव निधी

२] चालू निधी असे प्रकार असतील.

१] कायम निधी :- [illegible]

१] संस्थेला मिळणारी सरकारी अनुदाने व इतर संस्थांच्या देणग्या.

२] आजीव सभासदांकडून मिळणारी फी.

३] कार्यक्रम [illegible] उत्पन्न.

४] वैयक्तिक देणग्या.

५] सर्वसाधारण सभासदांची वार्षिक फी रुपये ५/-(पाच)या निधींचा उपयोग पुढील प्रमाणे करण्यात येईल.

अ] संस्थेसाठी जागा विकत घेणे, इमारत बांधणे, इमारत वाढविणे व दुरुस्त करणे.

ब] संस्थेसाठी फर्निचर आवश्यक कायम वस्तु, साहित्य विकत घेणे.

२] चालू निधीत पुढील बाबींचा समावेश होईल.

१] कायम निधीवर व इतर ठेवींवरील बँकेचे व्याज, इमारत भाडे.

२] घटक शाखेकडून येणारे मासिक उत्पन्न(व्यवस्थापन खर्च)

३] रुपये १००-०० चे आतील देणग्या.

या निधींचा उपयोग पुढील प्रमाणे होईल.

१] सेवकांचे पगार. २] संस्थेचा दैनंदिन खर्च.

क] घटक शाखेच्या कायम व चालू निधींच्या बाबी.

१] कायम निधी :- घटक शाखेला मिळणारी सरकारी अनुदाने व इतर संस्थांच्या देणग्या.

२] वैयक्तिक देणग्या.

३] घटक शाखेने मिळविलेल्या नाटके वगैरेच्या कार्यक्रमांतील निव्वळ उत्पन्न या निधींचा उपयोग पुढील प्रमाणे करण्यात येईल.

१] घटक शाखेकरिता जागा विकत घेणे, इमारतबांधणे, वाढविणे व दुरुस्त करणे.

२] घटक शाखेकरिता फर्निचर, आवश्यक कायम वस्तु व शैक्षणिक साहित्यविकत घेणे.

संस्थेचे निधी व त्याचा वापर :-

२] चालू निधी :-

अ] घटक शाखेच्या कायम निधीवरील व इतर ठेवींवरील बँकेचे व्याज इमारत भाडे इत्यादी.

ब] घटक शाखेचा फायदा घेणाऱ्यां व्यक्तींची मासिक वर्गणी, फी इ.

या निधीचा उपयोग पुढील प्रमाणे करण्यात येईल.

२] चालू निधी :- या निधीचा उपयोग पुढील प्रमाणे होईल.

क] घटक शाखेच्या सेवकांचे पगार

ख] इमारत किरकोळ दुरुस्ती

ग] दैनंदिन खर्च.

१४] <u>संस्थेचे कामकाजाचे वर्ष</u> :- १ जून ते ३१ मे अखेर राहील.

१५] <u>संस्थेचे आर्थिक वर्ष</u> :- १ एप्रिल ते ३१ मार्च राहील.

१६] <u>संस्था बंद करणे अथवा चालविण्यास देणे</u> :-

वार्षिक सर्वसाधारण सभेत हजर असलेल्यां सभासदांच्या ३/४ बहुमताने संस्थेचे कारभार याच प्रकारची उद्दिष्टे असणा-यां दुस-या संस्थेस ही सभा ठरविल त्या अटीनुसार व मुदतीनुसार चालविण्यास देणे वा सभा ठरविल त्याप्रमाणे बंद करणे.

१७] <u>इतर बाबी</u> :-

अ] कार्यकारी मंडळातील अध्यक्ष, उपाध्यक्ष, चिटणीस,/ सहचिटणीस यापैकी एखादी जागा रिकामी झाल्यास कार्यकारी मंडळाचे उरलेल्या सभासदांतूनच ती जागा भरावी व त्या सभासदाचे जागी कार्यकारी मंडळाचे बहुमताने सर्वसाधारण सभासदांतून नियुक्ती करावी. मात्र तीन अथवा त्यापेक्षा अधिक जागा रिकाम्या झाल्यास विशेष सर्वसाधारण सभा भरवून त्यांत रिकाम्या झालेल्यां जागा भराव्यांत.

ब] <u>घटनेतील बदल</u> :- सर्वसाधारण सभेत उपस्थित सभासदाचे २/३ बहुमताने करावा. हा बदल या सभेपुर्वी दहा दिवस जसा हवा आहे त्याचे स्वरूप व उद्देश सभासदांना अभ्यासाकरितां लेखी-कळवावे.

: : : :: : : : : :

चिटणीस
साने गुरुजी शिक्षण संस्था
हडपसर, पुणे-२८.

चिटणीस
साने गुरुजी शिक्षण संस्था
महमदवाडी रस्ता, हडपसर
पुणे-४११०२८