

प्रति,
सचिव,

आदिवासी विभाग, डि. प्र. संस्था,
औतूर, ता. पुन्नर, जि. पुणे.

विषय :- सन. १९९१-९२ या शै.वर्षात नवीन माध्यमिक शाळांना परवानगी देण्याबाबत.

संदर्भ :- मा.उपसचिव, शिक्षण व सेवायोजन विभाग, यांचेवडील पत्र क्र. एस्.एस्.एन/१०९७/२७६७/माशि-१ दि. २४ ऑगस्ट ९१ चे पत्र.

शासनाने संदर्भिय पत्रान्वये आपल्या संस्थेला नवीन माध्यमिक शाळांना परवानगी देण्यावर शासनाने घातलेल्या सर्वसाधारण बंदीला अपवाद ठरून खाली दर्शविलेल्या ठिकाणी इयत्ता व माध्यमातून जून १९९१ पासून विना-अनुदान तत्वावर / आयम विना अनुदान तत्वावर विशेष बाब म्हणून नवीन माध्यमिक शाळा, माध्यमिक शाळा सीहितेनुसार आवश्यक अस्था-या सर्व बाबींची तसेच खाली नमूद केलेल्या अटींची पूर्तता करण्याच्या शर्तीवरच परवानगी देण्यांत येत आहे.

[१] या नवीन माध्यमिक शाळांना [इंग्रजी माध्यमा च्यातीरून] शासन निर्णय, शिक्षण व सेवायोजन विभाग क्र. एस्.एस्.एन १०८८/१६६९-एन/माशि-१ दि. १०.२.८९ अन्वये विहित केलेल्या नवीन सुत्रानुसार अनुदान अनुसंधान होईल.

[२] सदर माध्यमिक शाळांनी शासनाच्या वेळोवेळी नियमा-या आदेशांचे [उदा. विद्यार्थ्यांच्या प्रवेशा बाबत इ.] काटेकोरपणे पालन करणे आवश्यक आहे.

[३] सदर संस्थाची आर्थिक स्थिती पुरेशी समाधानकारक असणे आवश्यक आहे.

[४] इंग्रजी माध्यमाच्या माध्यमिक शाळांसाठी भविष्य काळात शासनाकडून जोणात्याही प्रकारे अनुदानाची मागणी करण्यात येणार नाही या आर्थिकदृष्ट्या मागासलेल्या विद्यार्थ्यांसाठी [इ.बी.सी.च्या] स्त्री च्या परतावाच्याची मागणी करण्यात येणार नाही अशा आशयाचे संस्थेच्या अध्यक्षीय सहीचे लेखी हमीपत्र संबंधित विभागीय शिक्षण उपसंचालकांचे कार्यालयाकडे तादर करणे आवश्यक आहे.

[५] जादा उपडण्यात आलेल्या सुद्धांकरिता कार्याने प्रतीपत्तेले प्रवेश प्राधान्याने देण्यात यावेत तसेच प्रवेशा वेळी विद्यार्थ्यांकडून जोणात्याही प्रकारची देणगी स्वीकारण्यात येऊ नये.

[६] महाराष्ट्र शैक्षणिक संस्था [प्रोहीडिशन ऑफ गॅरटेजान-कीवू] च्या १९८७ अन्वये जोणात्याही प्रकारची देणगी / वर्गीय विद्यार्थ्यांकडून जमा करण्यात येऊ नये.

[७] माध्यमिक शाळा संविधा व महाराष्ट्र खाजगी शाळांतील जर्मिचारी [तेथेच्या शर्ती] नियमावली १९८१ अन्वये आयून देण्यात आलेल्या नियमानुसार शाळेचे कामकाज करण्यात येईल.

[८] संस्थेने मान्य प्रशिक्षित जर्मिचारी वर्ग तसेच १०० विंदू रोस्टर प्रमाणे जर्मिचारी वर्ग नियुक्त करण्यात येईल.

[९] शिक्षक/जर्मिचारी संघ शिक्षणाधिकारी [माध्यमिक] यांचेकडून मंजूर करून घेण्यात येईल.

[१०] माध्यमिक शाळा संविधा अलम ८३ नुसार सर्व प्रकारचे शाळेय रेजॉर्ड अद्ययावत व परिपूर्ण ठेवण्यात येईल.

[११] शाळेय वातावरण, इमारत, प्रयोगशाळा इ. बाबी नियमानुसार व आवश्यक तथा सुविधासह ठेवण्यात येतील.

[१२] माध्यमिक शाळा संविधा अलम ४९.३ अन्वये मा. शिक्षण-संचालक यांची पूर्वी परवानगी, शिवाय जादा स्त्री अकारण्यात येणार नाही.

इतर अटी :-

१) संबंधित संस्था, मुंबई सार्वजनिक विषयस्त अधिनियम १९५० व संस्था नोंदणी अधिनियम १८६० या दोन्ही अधिनियमा खाली नोंदणी आवश्यक आहे.

२) संस्थे विरुद्ध गंभीर स्वभावाचा तक्रारी नाहीत.

- ३) सदर संस्थेने चालीवलेल्या शाळा पैकी ह्याशा शाळेची मान्यता जादून घेतलेली नाही.
- ४) संबंधित संस्थेत जोपासल्याची प्रत्येक गैरव्यवहार यात अकल्प्या-वायतप्या त्रुटी आलेल्या नाहीत अथवा संस्थेने चालीवलेल्या शाळा शासनाने ताब्यात घेण्याबाबत खांदे प्रत्येक प्रतीवत नाही.

त्या बाबी पैकी २० जरी बाब आल्या संस्थेच्या विरोधात अकल्प्यात दिलेली परवानगी आयोजात रद्द झाल्याचे समजल्यात येईल.

अ.न.	संस्थेचे नाव	शाळेचे ठिकाण	इयत्ता	माध्यम
१.	आदिवाती विभाग शिंदेपु. संस्था, औतूर	तळे. ता. पुन्नर	इ.८ वी जून ११ पासून	मराठी

आपल्या शाळेला खाल्याची प्रथम मान्यतेसाठी शाळा हींइता नियमावली ३-१ नुसार शाळा सुरु झाल्यापासून २० महिन्यांचे आत विहित प्रक्रात अर्ज असणे आवश्यक आहे. तसेच मंडळाची प्रथम मान्यतेकरिता महाराष्ट्र राज्य माध्यमिक व उच्च माध्यमिक शिक्षण मंडळाच्या विभागीय मंडळाने संस्थाना मान्यता देण्याची ग्ददती मधील नियम २८ मधील १ ते १५ पर्यंत विहित झालेल्या नियमा प्रमाणे व प्रक्रात अर्ज करावा.

स्वाक्षरीवर सि.उ.सं. बांधी
धरी भवे

[Signature]
शिक्षण उपसंचालक,
गुणे विभाग, गुणे-१

प्रतिश्री. शिक्षणार्थिकारी (माध्य) जिल्हा मंत्रालय उणे यांना माहिती व आवश्यक अर्जाबाहीकरिता अधिषत त्यांनी वरील नियम शाळेस तात्काज भेट देवून प्रक्रात नमूद झालेल्या अटी व बाबी संस्था पूर्ण करते किंवा नाही याची तपासणी असून अहवाल तयारित या अर्जातयात गाठवावा तसेच संस्थे विरुद्ध त्रुटी व गैरव्यवहाराची उदाहरणे आपल्या अर्जातयात प्राप्त झाले अकल्प्यात त्या विषयी तावित्तर अहवाल या अर्जातयात सादर करावा. सदर नियम माध्यमिक शाळेस प्रथम मान्यता देण्याबाबतची अर्जाबाही तात्काज करावयाची अकल्प्याने शाळेची वर्ग-२ पैकी जी नसणा-या अर्जा-या जादून तपासणी असून आपल्या अर्जातयात तपासणी अहवाल तयारित या अर्जातयात गाठवावयाची व्यवस्था करावी.

२) मा.उपसंचालक, शिक्षण व सेवायोजन विभाग, मंत्रालय विस्तार भवन, गुणई-३२.