

अमोल मारुतराव कापरे

बी.कॉम, एलएल.बी, जी.डी.सी अॅण्ड ए
अॅडव्होकेट
मो. 9561603030

● ऑफीस ●

सव्हे नं. २०७, कापरे विहार,
आय.बी.एम. कंपनीसमोर,
तुकाईदर्शन, फुरसुंगी. ४१२ ३०८



ADVOCATE

खरेदीखत - करारनामा

दस्ताचा प्रकार _____

लिहून घेणार _____

लिहून देणार _____

गाव : _____

सव्हे नं./गट नं. : _____

दस्त क्र.

दुय्यम निबंधक कार्यालय :

दिनांक : / /२०

6/9352

पावती

Original/Duplicate

Tuesday, September 16, 2014

नोंदणी क्र.: 39म

12:41 PM

Regn.: 39M

पावती क्र.: 10636 दिनांक: 16/09/2014

गावाचे नाव: फुरसुंगी

दस्तऐवजाचा अनुक्रमांक: हवल6-9352-2014

दस्तऐवजाचा प्रकार: सीजीडी

सादर करणाऱ्याचे नाव: 1 विठ्ठल नाना बहुले 2 भीम नाना बहुले 3 अनिल नाना बहुले 4 संदाकिनी सयाजी जगताप 5 संजीवनी राजेंद्र कदम तर्फे क ज चे कु मु म्हणून विपुल भीम बहुले

नोंदणी फी

रु. 30000.00

दस्त हाताळणी फी

रु. 700.00

पृष्ठांची संख्या: 35

एकूण:

रु. 30700.00

आपणास मूळ दस्त, थंबनेल प्रिंट, सूची-२ व सीडी अंदाजे 12:55 PM ह्या वेळेस मिळेल.

सह दुय्यम निबंधक, हवेली-6

वाजार मूल्य: रु. 13351500/-

मोबदला: रु. 300000/-

भरलेले मुद्रांक शुल्क: रु. 534100/-

सह. दुय्यम निबंधक (वर्ग-२)
हवेली, रु. ६, पुणे.

1) देयकाचा प्रकार: eChallan रकम: रु. 30000/-

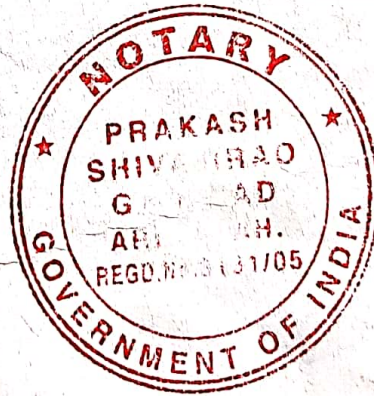
सीडी/धनादेश/पे ऑर्डर क्रमांक: MH002838858201415E दिनांक: 15/09/2014
वॅकेचे नाव व पत्ता:

2) देयकाचा प्रकार: By Cash रकम: रु. 700/-

TRUE COPY

P. S. GAIKWAD
ADVOCATE & NOTARY
GOVT. OF INDIA
REGD. NO.: 3131 / 05

16 SEP 2014





16/09/2014

सूची क्र.2

दुय्यम निबंधक : सह दु.नि. हवेली 6

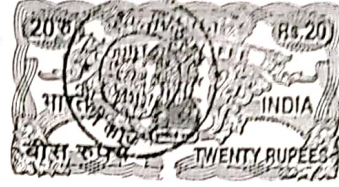
दस्ता क्रमांक : 9352/2014

नोदणी :

Regn.63m

गावाचे नाव : 1) फुरसुंगी

- (1) विलेखाचा प्रकार सीजडीइ
(2) मोबदला 300000
(3) बाजारभाव (भाडेपट्ट्याच्या बाबतितपट्टाकार आकारणी देतो की पट्टेदार ते नमूद करावे) 13351500



- (4) भू-मापन, पोटहिस्सा व घरक्रमांक (असल्यास)

1) पालिकेचे नाव: पुणेइतर वर्णन : , इतर माहिती: , इतर माहिती: दस्तात नमूद केल्याप्रमाणे ((Survey Number : 176/9 ;))

- (5) क्षेत्रफळ

1) 0.40 हेक्टर . आर

- (6) आकारणी किंवा जुडी देण्यात असेल तेव्हा.

- (7) दस्तऐवज करून देणा-या/लिहून ठेवणा-या पक्षकाराचे नाव किंवा दिवाणी न्यायालयाचा हुकुमनामा किंवा आदेश असल्यास, प्रतिवादिचे नाव व पत्ता.

1): नाव:- श्री बालाजी सेवा प्रतिष्ठाण फुरसुंगी संचलित लिटील फ्लॉवर इंग्लिश मिडीयम स्कूल तर्फे अध्यक्ष संजय सदाशिव हरपळे वय:-38; पत्ता:- प्लॉट नं:- , माळा नं:- , इमारतीचे नाव:- , ब्लॉक नं:- , रोड नं:- फुरसुंगी ता हवेली जि पुणे, महाराष्ट्र, पुणे. पिन कोड:-412308 पॅन नं:-

- (8) दस्तऐवज करून घेणा-या पक्षकाराचे व किंवा दिवाणी न्यायालयाचा हुकुमनामा किंवा आदेश असल्यास, प्रतिवादिचे नाव व पत्ता

1): नाव:- 1 विठ्ठल नाना बहुले 2 भीम नाना बहुले 3 अनिल नाना बहुले 4 मंदाकिनी सयाजी जगताप 5 संजीवनी राजेंद्र कदम तर्फे क ज चे कु मु म्हणून विपुल भीम बहुले वय:-32; पत्ता:- प्लॉट नं:- , माळा नं:- , इमारतीचे नाव:- , ब्लॉक नं:- , रोड नं:- रामटेकडी पुणे, महाराष्ट्र, पुणे. पिन कोड:-411013 पॅन नं:-

- (9) दस्तऐवज करून दिल्याचा दिनांक

16/09/2014

- (10) दस्त नोंदणी केल्याचा दिनांक

16/09/2014

- (11) अनुक्रमांक, खंड व पृष्ठ

9352/2014

- (12) बाजारभावाप्रमाणे मुद्रांक शुल्क

534100

- (13) बाजारभावाप्रमाणे नोंदणी शुल्क

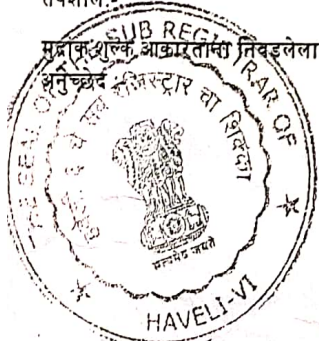
30000

- (14) शेरा

दुय्यम निबंधक:
हवेली क. ६, पुणे.

दुय्यम निबंधक
हवेली क. ६, पुणे.

मुल्यांकनासाठी विचारात घेतलेला तपशील:-



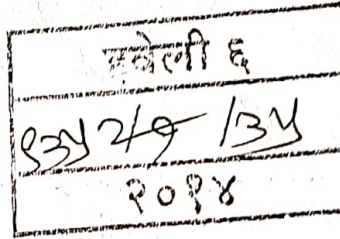
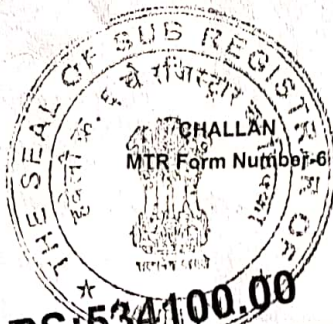
iSarita v1.3.0

(ii) within the limits of any Municipal Council, Nagarpanchayat or Cantonment Area annexed to it, or any rural area within the limits of the Mumbai Metropolitan Region Development Authority or any other Urban area not mentioned in sub clause (i), or the Influence Areas as per the Annual Statement of Rates published under the Maharashtra Stamp (Determination of True Market Value of Property) Rules, 1995.

TRUE COPY

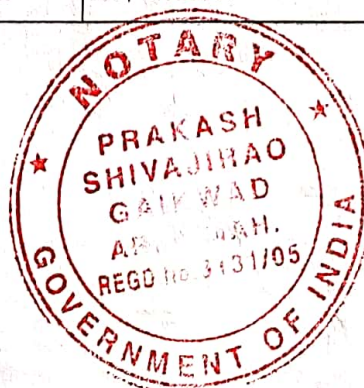
P. S. GAIKWAD
ADVOCATE & NOTARY
GOVT. OF INDIA
REGD. NO. 131/1995

16 SEP 2014



DEFACED FOR RS: 534100.00		USER	
GRN	MH002838812314567890	Form ID	36
Department	Inspector of Registration	Amount	534100.00
Sr. No.	0001723269201415	Date	15/09/2014
Type of Payment	Non-Judicial, Custody Direct Payment	Payer Details	
(Amt. in words: Five Lakh Thirty Four Thousand One Hundred Rupees Only)		TAX ID (If Any)	
Sale of Non Judicial Stamps IGR Rest of Maha		PAN No. (If Applicable)	
Office Name	HVL6_HAVELI 6 JOINT SUB REGISTRAR	Full Name	Shri Balaji Sewa Pratishthans
Location	PUNE		Little Flower English Medium School
Year	2014-2015 One Time	Flat/Block No.	176
Account Head Details	Amount In Rs.	Premises/Building	
0030046401 Sale of NonJudicial Stamp	534100.00	Road/Street	00 H 40 Aar
		Area/Locality	Fursungi
		Town/City/District	
		PIN	4 1 2 3 0 8
		Remarks (If Any)	PAN2==PN=Bahule V N-CA=
		Amount In	Five Lakh Thirty Four Thousand One Hundred Rupees
Total	534100.00	Words	Only
Payment Details	STATE BANK OF HYDERABAD	FOR USE IN RECEIVING BANK	
Cheque-DD Details		Bank CIN	01106342014091573898
		REF No.	CK52088095
Cheque/DD No		Date	15/09/2014-11:49:43
Name of Bank		Bank-Branch	STATE BANK OF HYDERABAD
Name of Branch		Scroll No. , Date	259 , 16/09/2014

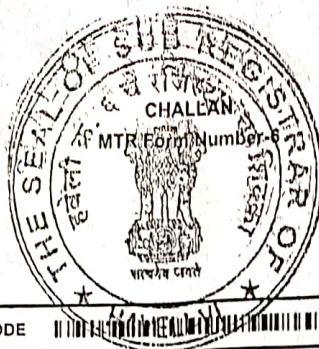
Mobile No. : Not Available





हवेली ६
८३५२/२ / ३५
२०९४

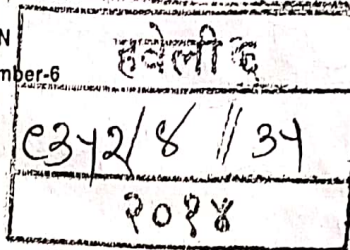
GRN	MH002300512314001		DEFACED FOR RS. 30000.00		USER		IGR013(HVL6)	
Department	Inspection		AMOUNT		15/09/2014		Form ID 36	
Type of Payment	Deface Number Of Registration		30000.00		Payer Details			
1	0001723286201415		(Amt. in words: Thirty Thousand Rupees Only)		TAX ID (If Any)			
Office Name			HVL6_HAVELI 6 JOINT SUB REGISTRAR		PAN No. (If Applicable)			
Location			PUNE		Full Name			
Year			2014-2015 One Time		Shri Balaji Sewa Pratishthans			
Account Head Details			Amount In Rs.		Flat/Block No.			
0030063301 Amount of Tax			30000.00		176			
					Premises/Building			
					Road/Street			
					00 H 40 Aar			
					Area/Locality			
					Fursungi			
					Town/City/District			
					PIN			
					4 1 2 3 0 8			
					Remarks (If Any)			
					PAN2--PN=Bahule V N-CA=			
					Amount In			
					Thirty Thousand Rupees Only			
Total			30000.00		Words			
Payment Details			STATE BANK OF HYDERABAD		FOR USE IN RECEIVING BANK			
Cheque-DD Details					Bank CIN			
Cheque/DD No					REF No.			
Name of Bank					01106342014091573932			
Name of Branch					CK52088289			
					Date			
					15/09/2014-11:51:09			
					Bank-Branch			
					STATE BANK OF HYDERABAD			
					Scroll No. , Date			
					259 , 16/09/2014			



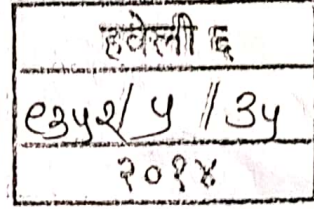
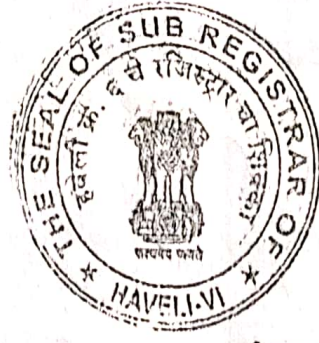
हवेली द
९३५२/३/३५
२०१४

GRN	MH002838812201415E	BARCODE							Date	15/09/2014-11:49:32							Form ID	36						
Department	Inspector General Of Registration										Payer Details													
Type of Payment	Non-Judicial Customer-Direct Payment Sale of Non Judicial Stamps IGR Rest of Maha										TAX ID (If Any)													
Office Name	HVL6_HAVELI 6 JOINT SUB REGISTRAR										PAN No. (If Applicable)													
Location	PUNE										Full Name	Shri Balaji Sawa Pratishthan's Little Flower English Medium School												
Year	2014-2015 One Time										Flat/Block No.	176												
Account Head Details										Amount In Rs.	Premises/Building													
0030046401 Sale of NonJudicial Stamp										534100.00	Road/Street	00 H 40 Aar												
											Area/Locality	Fursungi												
											Town/City/District													
											PIN	4	1	2	3	0	8							
											Remarks (If Any) PAN2=-PN=Bahule V N-CA=													
Total											534100.00	Amount In Words	Five Lakh Thirty Four Thousand One Hundred Rupees Only											
Payment Details										FOR USE IN RECEIVING BANK														
STATE BANK OF HYDERABAD										Bank CIN	REF No.	01106342014091573898							CK52088095					
Cheque-DD Details										Date	15/09/2014-11:49:48													
Cheque/DD No. 31705										Bank/Branch	STATE BANK OF HYDERABAD													
Name of Bank										Scroll No., Date	Not Verified with Scroll													
Name of Branch																								

Mobile No. : Not Available



TAK
PHAKA
SHIVAJI
GRIK
CK520882890 NO. 3
RNME



॥ श्री गजानन प्रसन्न ॥

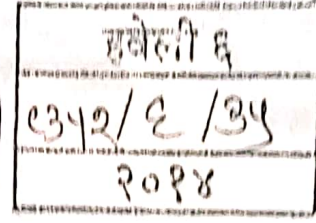
॥ भाडेपट्टा/लिज डीड ॥

Shunpule

भाडेपट्टा/लिज डीड आज वार मंगळ...वार दिनांक १.६ माहे सप्टेंबर
सन २०१४ इसवी ते दिवशी . . .

- | | |
|---|---------------|
| १) श्री. विठ्ठल नाना बहुले |) |
| वय वर्षे - ५७, धंदा - शेती |) लिहून घेणार |
| २) श्री. भिम नाना बहुले |) |
| वय वर्षे - ५२, धंदा - शेती |) |
| ३) श्री. अनिल नाना बहुले |) |
| वय वर्षे - ४७, धंदा - शेती |) |
| ४) मंदाकिनी सयाजी जगताप |) |
| वय वर्षे - ५९, धंदा - गृहीणी |) |
| ५) संजीवनी राजेंद्र कदम |) |
| वय वर्षे - ४२, धंदा - गृहीणी |) |
| सर्व रा. घर नं. २/२१, स्वामी विवेकानंद नगर, |) |
| अष्टगड सोसायटी, राजगड बिल्डींग, रामटेकडी |) |
| हडपसर, पुणे - ४११ ०१३. |) |

यांसी . . .



: २ :

श्री बालाजी सेवा प्रतिष्ठाण फुरसुंगी संचलित)
लिटील फलोंवर इंग्लिश मिडीयम स्कूल)
तर्फे अध्यक्ष)
श्री. संजय सदाशिव हरपळे)
वय वर्षे - ३८, धंदा - शेती व व्यवसाय) लिहून देणार
पॅन नं.)
संस्थेचा पत्ता - सर्व्हे नं. १७६/९, ढमाळवाडी)
फुरसुंगी, ता.हवेली, जि.पुणे - ४१२ ३०८)

कारणे भाडेपट्टा/लिज डीड लिहून देतो की,

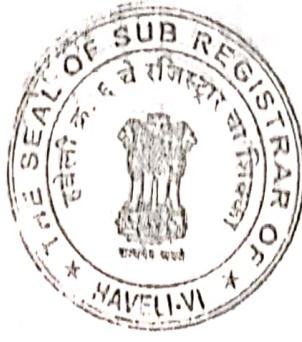
१) मिळकतीचे वर्णन :

तुकडी पुणे पोटतुकडी तालुका हवेली, मे. सब रजिस्ट्रार साहेब हवेली क्रं. ६ यांचे हद्दीतील व जिल्हा परिषद पुणे व पंचायत समिती हवेली यांचे कक्षेतील गांव मौजे फुरसुंगी येथील सर्व्हे नं. १७६, हिस्सा नं. ९ मधील लिहून घेणार यांचे मालकीचे क्षेत्र ०० हे. ८५ आर पैकी लिहून देणार यांच्या संस्थेच्या शाळेसाठी प्रस्तुत भाडेपट्ट्याने दिलेले क्षेत्र ०० हे. ४० आर अशी मिळकत या भाडेपट्टा कराराचा विषय आहे.

येणे प्रमाणे जागा मिळकत तसेच त्यामधील सर्व हक्कासह तसेच जाणे येण्याचे, वहिवाटीचे व इजमेंटचे सर्व हक्कासह दरोबस्त.

२) वर कलम १ मध्ये वर्णन केलेल्या मिळकत जिचा यापुढे संक्षेपासाठी व सोयीकरिता सदरच्या मिळकत असा उल्लेख केला आहे. सदर वर कलम १ मध्ये वर्णन केलेली मिळकत ही लिहून घेणार यांची मालकी वहिवाटीची आहे.





हवेली द
९४२/७/३५
२०१४

: ३ :

३) लिहून देणार यांना श्री बालाजी सेवा प्रतिष्ठाण फुरसुंगी या संस्थेच्या लिटील फ्लॉवर इंग्लिश मिडीयम स्कुल या शाळेसाठी जागेची अत्यंत तातडीची गरज असल्यामुळे लिहून देणार यांनी सदर मिळकत ३० वर्षे कालावधीसाठी लिहून घेणार यांच्याकडे भाडेपट्टा कराराने मागितली, लिहून घेणार व लिहून देणार यांचे मध्ये सदर मिळकतीचे भाडे व मुदतीबाबत चर्चा, विचार व विनिमय होवून सदर भाडेपट्टा कराराच्या खालील अटी व शर्तीवर फक्त श्री बालाजी सेवा प्रतिष्ठाण फुरसुंगी या संस्थेच्या लिटील फ्लॉवर इंग्लिश मिडीयम स्कुल या शाळेसाठी देण्याचे मान्य व कबुल केले लिहून देणार व लिहून घेणार यांचे दरम्यान ठरलेल्या अटी व शर्ती खालील प्रमाणे -

ए) सदरच्या मिळकत लिहून घेणार यांनी लिहून देणार यांस दिनांक १/९/२०१४ ते दिनांक ३१/८/२०४४ पर्यंत म्हणजेच ३० वर्षे मुदतीसाठी भाडेपट्टा तत्वावर श्री बालाजी सेवा प्रतिष्ठाण फुरसुंगी या संस्थेच्या लिटील फ्लॉवर इंग्लिश मिडीयम स्कुल या शाळेसाठी देण्याचे मान्य व कबुल करून प्रस्तुतचा दस्त लिहून व नोंदवून दिलेला आहे.



बी) सदरचे मिळकती या लिहून देणार यांनी श्री बालाजी सेवा प्रतिष्ठाण फुरसुंगी या संस्थेच्या लिटील फ्लॉवर इंग्लिश मिडीयम स्कुल या शाळेसाठी घेतलेली असून लिहून देणार यांनी लिहून घेणार यांना रक्कम रुपये ३,००,०००/- (अक्षरी रुपये तीन लाख फक्त) दिलेले आहेत. ती सदरची रक्कम लिहून घेणार यांनी डिपॉझिट म्हणून ठेवण्याची असून सदर मिळकत सोडतेवेळी सदर डिपॉझिटची रक्कम लिहून घेणार यांनी लिहून देणार यांना बिनव्याजी परत करावयाची आहे.

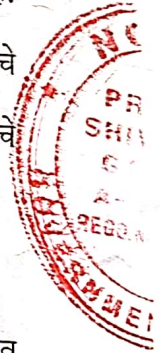
सी) सदरची मिळकत भाडेपट्टा तत्वावर वापरण्यास देण्याचे भाडे म्हणून आम्ही तुम्हांस दरमहा रक्कम रुपये १,५०,०००/- (अक्षरी रुपये एक लाख पन्नास हजार फक्त)



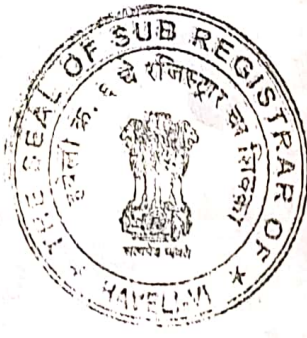
हवेली ६
७५२ / ८ / ३५
२०१४

मोबदला देण्याचे मान्य व कबुल केले आहे. सदरचे भाडे लिहून देणार यांनी लिहून घेणार यांस दरमहिन्याच्या १० तारखेच्या आत द्यावयाचे आहे.

डी) सदर मिळकतीचा वापर लिहून देणार यांनी सर्व साधारण विचारी मानसाप्रमाणे ऑर्डिनेरी पुन्डन्ट पर्सन प्रमाणे करून सदर मिळकतीची कोणत्याही प्रकारे नासधूस अथवा नुकसान करणार नाही. तसेच मिळकतीच्या वापरामुळे अगर लिहून देणार यांच्या वर्तनामुळे शेजाऱ्यांना व आजूबाजूचे रहिवाशांस त्रास होईल असे कोणतेही कृत्य लिहून देणार करणार नाहीत. सदर मिळकतीचा लिहून देणार यांनी पूर्णपणे कायदेशीर बाबींसाठी करावयाचा आहे. तसेच लिहून घेणार यांनी अगर त्यांचे घरातील इसमांकडून लिहून देणारयांस भाडे कराराचे मुदतीमध्ये लिहून देणार यांचे व्यवसायात कोणत्याही अडचणी अगर हिल्ला हरकत करण्याचे नाही. याची जबाबदारी लिहून घेणार यांची राहिल.



ई) सदर भाडेपट्टा करारनाम्यान्वये लिहून देणार यांस प्राप्त झालेले सर्व भाडेकराराचे हक्क व अधिकार लिहून घेणार यांनी अन्य कोणासही कोणत्याही प्रकारे हस्तांतर करणार नाही व तसा कोणताही हक्क व अधिकार लिहून घेणार यांना नाही. तसेच सदर वर कलम १ मध्ये वर्णन केलेली मिळकत ही लिहून घेणार यांनी इतर कोणासही गहाण, दान, लीन, लीज, बक्षीसपत्र हक्कसोडपत्र साठेखत विसारपावती खरेदीखत अशा प्रकारे तबदिल केलेली नव्हती व नाही अगर सदर मिळकत शासनाने कोणत्याही सार्वजनिक प्रयोजनासाठी अँकायर रिकायर अगर रिझर्व केलेली नव्हती व नाही, अगर तशा आशयाची नोटीस लिहून घेणार यांस अद्याप पावेतो प्राप्त झालेली नाही. तसेच सदर वर कलम १ मधील मिळकती बाबत कोणत्याही महसुली, दिवाणी व फौजदारी कोर्टात वादाचा विषय नाही.

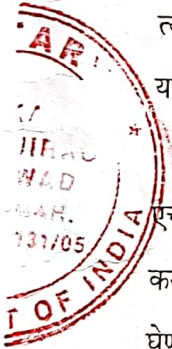


हवेली ६
७५२/९/३५
२०१४

: ५ :

एफ) सदर मिळकतीमध्ये लाईट वापरासाठी स्वतंत्र श्री फेज इलेक्ट्रीक मीटर कनेक्शन लिहून घेणार यांनी त्यांचे स्वखर्चाने लिहून देणार यांचेसाठी मिळविण्याचे आहे, सदर मीटरप्रमाणे येणारे लाईट बील लिहून देणार यांनी द्यावयाचे आहे.

जी) सदर मिळकतीत श्री बालाजी सेवा प्रतिष्ठाण फुरसुंगी या संस्थेच्या लिटील फ्लॉवर इंग्लिश मिडीयम स्कुल या शाळा सुरु करणेसाठी ज्या ज्या परवानग्या, मंजुर्या, परवाने मिळवावे लागतील त्या त्या सर्व परवानग्या, मंजुर्या, परवाने योग्य त्या सरकारी कार्यालयात लिहून देणार यांनी त्यांचे नावे त्याचे संस्थेसाठी स्वखर्चाने मिळविण्याचे आहेत. त्याकामी जर लिहून घेणार यांची सही, संमतीची आवश्यकता असेल तर ती लिहून घेणार यांनी विनामोबदला व सत्वर लिहून देणार संस्थेस देण्याची आहे.

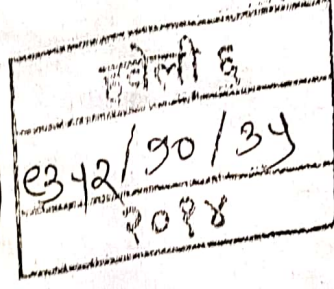
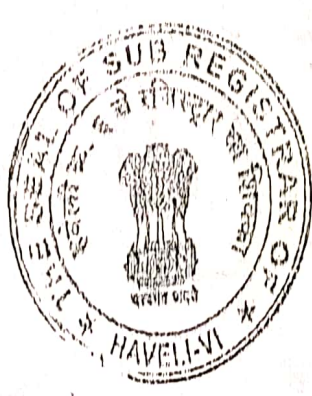


एच) सदर मिळकतीमध्ये लिहून देणार यांचे शाळेसाठी जर काही फेरबदल, बांधकाम करावे लागले तर तसे फेरबदल लिहून देणार यांनी त्यांचे स्वखर्चाने व जबाबदारीवर करून घेण्याचे आहेत. त्याची तोशीस लिहून घेणार यांना लागू देणार नाही.

आय) सदर भाडेकराराचे मुदतीत सदर मिळकतीमध्ये काही किरकोळ दुरुस्त्या कराव्या लागल्या तर त्या लिहून देणार यांनी त्यांचे स्वखर्चाने करण्याच्या आहेत.

जे) सदर मिळकतीची योग्य वेळी प्रत्यक्ष पहाणी व तपासणी करणेचा पूर्ण हक्क व अधिकार लिहून घेणार यांना लिहून देणार यांस पूर्वसुचना देवून आहे व राहील व त्यासंबंधी लिहून देणार कोणत्याही प्रकारची हरकत अथवा तक्रार करणार नाही.

के) सदर करानाम्याच्या मुदतीत सदर मिळकतीचे भाडेकरू म्हणून लिहून देणार यांचे



: ६ :

उपभोगांस वहिवाटीत जर कोणी हिह्ला हरकत केल्यास अथवा अडथळा केल्यास त्याचे पूर्ण निवारण लिहून घेणार यांनी करून देण्याचे आहे.

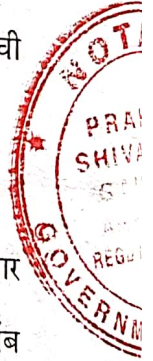
एल) सदर मिळकती बाबतचे सर्व ग्रामपंचायतीचे अगर पुणे मनपा मिळकत कर, किंवा शाळे संबंधीचे सर्व कर लिहून देणार यांनी संबंधित ऑफिसला भरावयाचे आहेत.

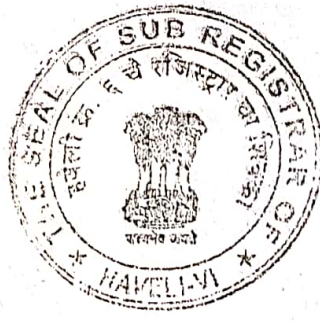
एम) लिहून घेणार यांस घ्यावयाच्या भाड्याच्या रकमेतून आयकर कायदा १९६१ मधील तरतुदीप्रमाणे लिहून घेणार यांस येणारा टी.डी.एस., सरचार्ज, सर्व्हिस टॅक्स कापून घेण्याचा पूर्ण हक्क व अधिकार लिहून देणार यांस आहे व राहील व अशी रक्कम कापून घेतलेनंतर राहिलेला उर्वरित भाड्याची रक्कम लिहून देणार यांनी लिहून घेणार यांस अदा करावयाची आहे. त्या बाबत लिहून घेणार यांनी कोणत्याही प्रकारची तक्रार करावयाची नाही.

एन) या भाडेकरारनाम्याची मुदत संपलेनंतर सदर मिळकतीचा ताबा लिहून देणार यांचेकडून लिहून घेणार यांनी घ्यावयाचा आहे व तसा तो लिहून देणार यांनी विनाविलंब विनातक्रार घ्यावयाचा आहे.

ओ) प्रस्तुत दस्ताचा स्टॅम्प, ड्युटी, रजिस्ट्रेशन फी वगैरे सर्व खर्च लिहून देणार यांनी केलेला आहे.

येणे प्रमाणे प्रस्तुतचा भाडेपट्टा करारनामा आम्ही आमचे राजीखुशीने लिहून दिला असून यातील सर्व शर्ती व अटी आमचेवर पूर्णपणे बंधनकारक आहेत व राहतील. तसेच





हवेली ६
८३५२/९९/३५
२०१४

: ७ :

सदरचा करारनामा लिहून देणार व लिहून घेणार यांना मान्य व कबुल असुन सदरील लिहून देणार व लिहून घेणार यांनी साक्षीदारांसमक्ष व साक्षीदारांनी लिहून देणार व लिहून घेणार यांचे समक्ष आपआपल्या सहाय्य केलेल्या आहेत.

श्री बालाजी सेवा प्रतिष्ठाण फुरसुंगी संचलित
लिटील फ्लावर इंग्लिश मिडीयम स्कुल तर्फे अध्यक्ष

Sharpuke
श्री. संजय सदाशिव हरपळे
(लिहून देणार)

विठ्ठल नाना बहुले
१) श्री. विठ्ठल नाना बहुले

भिम नाना बहुले
२) श्री. भिम नाना बहुले

अनिल नाना बहुले
३) श्री. अनिल नाना बहुले

मंदाकिनी सयाजी जगताप
४) मंदाकिनी सयाजी जगताप

S. R. Kadan
५) संजीवनी सजेंद्र कदम
(लिहून घेणार)

साक्षीदार :

१) सही : *[Signature]*
नांव : सविन महाडीक
पत्ता : उरुळीयन हवेली पुणे

२) सही : *[Signature]*
नांव : अश्विनी
पत्ता : भुवनाग वाळेर
हवेली पुणे





हवेली ६
९३५२/१२/३५
२०१४

शा. पो. डि. मु. पुणे-सि.ए/२५०-(१०० पुरतक)-१-०५

क्रमांक

089



नोंदणी प्रमाणपत्र

संस्था नोंदणी अधिनियम, १८६०

(१८६० चा अधिनियम २९)



नोंदणी क्रमांक

४४३

१/पुणे

याद्वारे असे प्रमाणित करण्यात येते की

श्री बाबाजी सेवा प्रतिष्ठान

सं. ०४४३ अंक १२/१२/१४ पुणे जिल्हा हा हवेली जि. पुणे

खालील तारखेस संस्था नोंदणी अधिनियम, १८६० (सन १८६० चा अधिनियम २९) अन्वये योग्यतेच्या नोंदणी करण्यात आली

तारीख

१२/१२/१४

२०

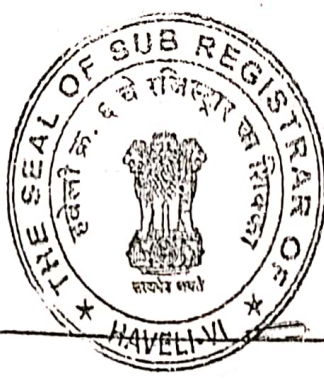
रोजी माझ्या सहीसह दिले

संस्था सहायक निबंधक,
सहायक संस्था निबंधक
विभाग, पुणे

SHRI BALAJI SEVA PRATISHTHAN

Shamale

Shampule
Chairman



हवेली ६
७५२/१३/३५
२०१४

[विशेष-ध.अ./मुं.सा.वि./रम.]



-053

नोंदणी प्रमाणपत्र

याद्वारे प्रमाणपत्र देण्यात येते की, खाली वर्णन केलेली सार्वजनिक विश्वस्तव्यवस्था ही आज, मुंबई सार्वजनिक विश्वस्तव्यवस्था अधिनियम, १९५० (सन १९५० चा मुंबई अधिनियम २९) या अन्वये पुणे येथील सार्वजनिक विश्वस्तव्यवस्था नोंदणी कार्यालयात योग्य रीतीने नोंदण्यात आलेली आहे.

सार्वजनिक विश्वस्तव्यवस्थेचे नाव श्री. बालाजी सेवा प्रतिष्ठान
स. नं. १५४, मेरुवाडी, फुरसुंगी, ता. हवेली, जि. पुणे
नोंदणी पुस्तकातील क्रमांक ४३-२३५८३ (पुणे)
श्री. शेजय उर्फ शीनजी श्यामी व हरपले यांस प्रमाणपत्र दिले.

आज दिनांक ११/५/२०१६ १९९ रोजी माझ्या सहीनिशी दिले.

शिवका



सही

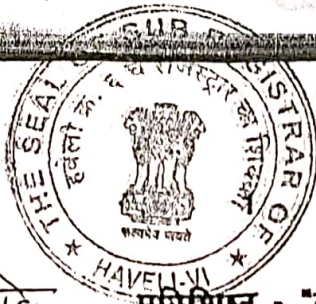
[Signature]

सहायक बालाजी सेवा प्रतिष्ठान
पुणे विभाग, पुणे

Sharale

SHRI BALAJI SEVA PRATISHTHAN

Sharale
Chairman



हवेली द्व
६३५२/१४/३५
२०१४

(५)

१९५४/१३
कलम
संस्थेचे नांव :- श्री. संजय हरपळे
संस्थेचा अर्ज आला तो दिनांक :-
संस्थेची न्याय दि. :- ३०/५/१३
संस्थेची निली तो दि. :- ३०/५/१३

परिशिष्ट - "ब"

ज्ञापन

श्री. बालाजी सेवा प्रतिष्ठान

स.नं.१७४, भेकराईनगर, फुरसुंगी, ता. हवेली, जि. पुणे.



३०/५/२०१३
शिक्षक
राज्य न्याय यास नोंदणी
कार्यालय पुणे विभाग (२)

संस्थेचे नांव :- श्री. बालाजी सेवा प्रतिष्ठान

संस्थेचा कार्यालयाचा पत्ता :- द्वारा: श्री. संजय उर्फ शिवाजी सदाशिव हरपळे
स.नं.१७४, भेकराईनगर, फुरसुंगी, ता. हवेली, जि. पुणे.

(३) संस्थेचे ध्येय व उद्देश :-

- प्रतिष्ठान मार्फत शिक्षणाचा प्रसार होण्यासाठी इंग्रजी व मराठी माध्यमाच्या शाळा सुरु करणे. बालवाडी, नर्सरी (ज्युनिअर व सिनिअर केजी), पूर्व प्राथमिक, प्राथमिक, माध्यमिक, उच्चमाध्यमिक शाळा, महाविद्यालय स्थापन करून संस्थे अंतर्गत चालविणे तसेच निवासीशाळा, आश्रमशाळा सुरु करणे व मुलांच्या शैक्षणिक विकासास सहाय्यभूत होणे.
- मुलांच्या शैक्षणिक, सामाजिक व सांस्कृतिक विकासासाठी सहाय्यभूत होणाऱ्या संस्था स्थापन करणे. संस्थेस जागा उपलब्ध झाल्यास ती मिळवून संस्थेचे उद्देश पार पाडण्यासाठीच तिचा उपयोग करणे.
- गरजू मुलांच्या विकासासाठी शालेय, आर्थिक व वैद्यकीय मदत तसेच इतर कल्याणकारी योजना आखून त्यांची अंमलबजावणी करणे. गरजू मुलांना प्रत्यक्ष किंवा अप्रत्यक्षपणे मदत करणे. तसेच असे कार्य करणाऱ्या संस्थांना सहकार्य करणे.
- मुलांमध्ये प्रेम, बंधुभाव, वृद्धीगत होण्यासाठी योग्य ते प्रयत्न करणे व हुशार विद्यार्थ्यांना शिष्यवृत्ती, बक्षिसे व पुरस्कार देणे.



BALAJI SEVA PRATISHTHAN

५.

मुलांनी संस्कारमय, चांगले व जबाबदार नागरिक बनावे त्यांचे व्यक्तीमत्त्व विकसीत व्हावे असे संस्कारक्षम शिक्षण त्यांना देणे. तसेच आदर्श व शैक्षणिक चित्रपट दाखविणे.

Chairman

12/11/13

12/11/13



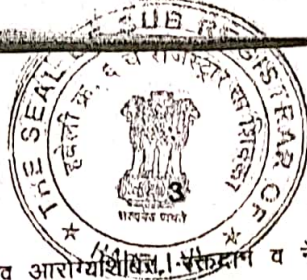
23/2/94/34
2088

2

६. विद्यार्थ्यांना आरोग्य विषयाक सुविधा, शारीरिक शिक्षण, व्यायामशाळा, जलपान तलाव, ग्रंथालय, वाचनालया स्थापन करून सेवा उपलब्ध करून देणे.
७. व्यावसायिक शिक्षण, संगणक शिक्षण, तांत्रिक शिक्षण, यांत्रिक शिक्षण, अध्यापक विद्यालय (डी.एस. व डी.एस. कॉलेज), वैद्यकीय शिक्षण, आयुर्वेदीय शिक्षण, योगा प्रशिक्षण केंद्र, सौर उर्जा शिक्षण, कायदाचे शिक्षण, सौर उर्जा व इतर सर्व प्रकारचे शिक्षण की विद्यार्थ्यांना त्यांच्या भावी आयुष्यात उपयोग होईल असे मार्गदर्शनपर शिक्षण देण्यासाठी जरूर ते सर्वप्रकारचे प्रयत्न करणे व त्या प्रकारच्या संस्था स्थापन करणे.
८. प्रतिष्ठानमार्फत टेक्निकल इन्स्टिट्यूट सुरू करणे व चालविणे. त्यात विद्यार्थ्यांना यांत्रिक, तांत्रिक, औद्योगिक विषयांवर सविस्तर मार्गदर्शन करणे. त्यासाठी प्रशिक्षण केंद्र चालविणे. व त्यात विविध कोर्सेस उपलब्ध करून देणे. उदा. इलेक्ट्रॉनिक्स, टेलरिंग, रेडीओ, फॅन, टेलिफोन, मिक्सर, ग्राईंडर, मोबाईल दुरुस्ती, वॉशिंग मशिन, टेपरेकॉर्डर, फ्रीज, एअरकंडीशन दुरुस्ती व तसेच ह्युटीपार्लरचे प्रशिक्षण देणे. संगणक प्रशिक्षण, फॅशन डिझायनिंग प्रशिक्षण, योगा प्रशिक्षण इत्यादी.
९. प्रतिष्ठानतर्फे शैक्षणिक संस्थांना मदत करणे व त्या चालवावयास देणे. वसतिगृह समजातील निरनिराळ्या थरातील विद्यार्थ्यांकरीता वसतीगृह व अनाथालय चालविणे.
१०. प्रतिष्ठान मार्फत सांस्कृतिक कार्यक्रम, क्रिडा स्पर्धा व सांघिक खेळ आयोजित करून राबविणे व त्यासाठी सर्व प्रकारच्या सुविधा उपलब्ध करून देणे.
११. वरील सर्व उद्देश चांगल्या व योग्य प्रकारे साध्य करण्यासाठी सभा बोलावणे, चर्चासत्र, व्याख्यानमाला, परिसंवाद, मेळावे, संशोधन करणे, प्रदर्शन भरविणे, दृक व श्राव्य माध्यमाचा उपयोग करणे. इतर ठिकाणांना भेटी देणे व चर्चा करणे तसेच सर्व गोष्टींची मदत करणे.
१२. शैक्षणिक संस्थांसंबंधीत विविध क्षेत्रात ज्यांनी बहुमोल मार्गदर्शनपर व मोलाचे का केले आहे अशा थोर, मान्यवर व कर्तुत्वान व्यक्तींचा मंडळामार्फत जाहिर सत्कार करणे. त्यांना मानपत्र देऊन गौरव करणे. उदा. शिक्षक, समासद, विद्यार्थी, पालक इ.

SHRI BALAJI SEVA PRATISHTHAN

Chairman



हजेरी
९३५२/९६/३५
२०१४

७

कुटुंबनियोजन व आरोग्यशिविर, संतान व नेत्रदान शिविर, मोफत चमचे वाटप, ब्लड बँक, नारी समता मंच इत्यादी.

१४. महिलांसाठी विविध कल्याणकारी उपक्रम राबविणे. त्यामध्ये भरतकाम, विणकाम, शिवणकाम, संगणक, हॉटेल मॅनेजमेंट, पाककला, खादय पदार्थ निर्मिती, डिझायनर, वाहन चालक, संस्कार वर्ग, ब्युटी पार्लरचे कोर्सेस, हेल्थ क्लब, मसुजा प्रशिक्षण, मेहंदी, रांगोळी, चित्रकला, हस्तकला, सिरॅमिक, पेन्टींग इत्यादी कोर्सेस/प्रशिक्षण वर्ग आयोजित करून महिलांना प्रशिक्षित करणे.

१५. गरीब, होतकर, हुशार मुलांसाठी शालेय साहित्याचे वाटप करणे. उदा. वड्या, पुस्तके, कपडे, शैक्षणिक साहित्य इत्यादी तसेच हुशार विद्यार्थ्यांना शिष्यवृत्ती देणे.

१६. प्रतिष्ठानमार्फत विविध क्रिडाविषयक उपक्रम राबविणे. विविध क्रिडा स्पर्धा आयोजित करणे व पार पाडणे. तसेच आधुनिक साहित्य सामुग्रीनेयुक्त अशी अदयावत व्यायाम शाळा युवकांसाठी सुरु करणे व चालविणे. क्रिडा संकुलाची स्थापना करणे.

१७. शेतीचा सर्वांगीण विकासासाठी व उन्नतीसाठी शेतीचे अत्याधुनिक व विकसित तंत्रज्ञान ग्रामीण भागातील शेतकऱ्यांपर्यंत पोहचविण्यासाठी विविध उपक्रम व योजना राबविणे. शेतीचा सर्वांगीण विकास साधून कृषी पूरक व्यवसायाचे प्रशिक्षण देणे. कुटीर उद्योग, रेशीम उद्योग, मधमाशी पालन, मत्स्य पालन, कुक्कुटपालन, गोमाता पालन, वृक्षसंवर्धन, शेळी मेंढी पालन, दुग्ध व्यवसाय, सडामृग पालन, वराह पालन तसेच सेंद्रिय शेती, गाडूळ खत, इतर पशू पक्षी पालन इत्यादी व्यवसायांबाबत प्रशिक्षण व मार्गदर्शन उपलब्ध करून देणे. दुग्ध व्यवसाय व प्रक्रिया उद्योग यांस चालना देणे.

१८. कृषिक्षेत्रासाठी सगणकाचा वापर करून कृषिक्षेत्रातील माहिती व ज्ञानाचा प्रचार व प्रसार शेतकऱ्यांपर्यंत करणे. त्यासंबंधीतच्या कल्याणकारी व प्रगतीशील योजना राबविणे. तसेच शेतकऱ्यांसाठी शेतीविषयक अत्याधुनिक व प्रगत अध्ययन व प्रशिक्षण केंद्र चालविणे.

१९. समाजातील मान्यवर, थोर, कर्तुत्वान व क्रिडा, लेखन व सामाजिक क्षेत्रातील लोकांना त्यांनी केलेले कार्यबद्दल जाहिर सत्कार समारंभ आयोजित करणे. त्यांना मानपत्र देणे. त्यांचे आदर्श विचार ग्रामीण जनतेपर्यंत पोहचविणे. त्यासाठी व्याख्यानमाला, चर्चासत्र, परिसंवाद, कार्यशाळा, मेळावे इत्यादी आयोजित करणे.

Signature

SAJI SEVA PRATISHTHA

Signature

Chairman



हवेली ६
२३५२/१०/३१
२०१४

२०. दुष्काळ, पूर, भुकंप, आग, युध्द, वादळ, मोठी शस्त्रक्रिया इत्यादी नैसर्गिक आपत्ती सापडलेल्या आपावग्रस्तांना सर्वतोपरी मदत व सहाय्य करणे.
२१. मुलांमुलींसाठी विविध स्पर्धांचे आयोजन व प्रयोजन करणे. उदा. निबंध, वक्तृ गायन, अंताक्षरी, मेहंदी, रांगोळी, नृत्य, चित्रकला, हस्तकला, काव्यपावन इत्यादी मुलांना उत्तेजनार्थ बक्षिसे व स्मृतिचिन्ह देणे.
२२. थोर पुरुषांच्या जयंती व पुण्यतिथी साजऱ्या करणे.
२३. प्रतिष्ठानमार्फत राष्ट्रीय सण व उत्सव साजरे करणे. उदा गणेशोत्सव, नवरा स्वातंत्र्यदिन व प्रजासत्ताक दिन इत्यादी.
२४. प्रतिष्ठानमार्फत विविध शैक्षणिक अनुदान घेऊन संशोधन प्रकल्प कार्यान्वित करणे. ते संस्थेच्यावतीने राबविणे.
२५. कायद्याच्या चौकटीत बसतील असे व वरील उद्देशास पूरक असे विविध उपग्र प्रतिष्ठानच्यावतीने यशस्वीरित्या राबविणे.
- (४) संस्थेच्या नियम व नियमावलीप्रमाणे ज्या कार्यकारी मंडळावर संस्थेची व्यवस्था सोपविण्यात आलेली आहे. अशा पहिल्या कार्यकारी मंडळाच्या समासदाची नावे, व राष्ट्रीयत्व, वय, व्यवसाय व हुद्दा हे पुढील प्रमाणे राहिल.

अ.क्र.	नाव व पत्ता	वय	राष्ट्रीयत्व	हुद्दा	व्यवसाय
१	२	३	४	५	६

१. श्री. संजय/शिवाजी सदाशिव हरपळे
स.न. ५५४, मेकराईनगर, फुरसुंगी,
तालुका - हवेली, जिल्हा-पुणे.

३३ भारतीय अध्यक्ष व्यापार व शेत

२. श्री. संजय मुरलीधर देशमुख
स.न. २०६, रस्ता क्र. ११, देशमुख कॉलनी,
मेकराईनगर, फुरसुंगी, ता. हवेली, जि. पुणे.

३१ भारतीय उपाध्यक्ष नोकरी

३. श्री. विकास बाळासाहेब चोरघडे
चोरघडे मळा फुरसुंगी, ता. हवेली, जि. पुणे

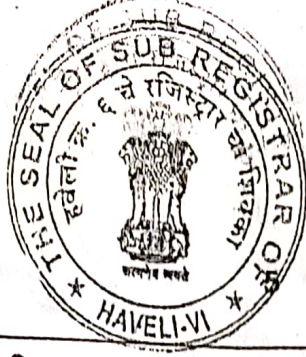
३३ भारतीय सेक्रेटरी नोकरी

SHRI BALAJI SEVA PRATISHTHAN

(श्री. संजय सदाशिव हरपळे)
अध्यक्ष

(श्री. संजय मुरलीधर देशमुख)
उपाध्यक्ष

(श्री. विकास बाळासाहेब चोरघडे)
सेक्रेटरी



हवेली ६
७३५२/१८/३५
२०१४

२८

१ २ ३ ४ ५ ६

४. सौ. सुधा सजय हरपळे
स.न. १७४, भेकराईनगर, फुरसुगी,
तालुका - हवेली, जिल्हा-पुणे.

२८ भारतीय खजिनदार गृहीणी



५. डॉ. चंद्रकांत रामदास हरपळे
सी/२१९, सत्यपुरम सोसायटी,
फुरसुगी, ता. हवेली, जि. पुणे.

३५ भारतीय सदस्य डॉक्टर

६. डॉ. बाळासाहेब एकनाथ हरपळे
पॉवर हाऊस, फुरसुगी फाटा, सासवड
रोड, फुरसुगी, ता. हवेली, जि. पुणे.

३५ भारतीय सदस्य डॉक्टर

७. श्री. चंद्रकांत बळवंत बहिरट
काँग्रेस भवनच्या मागे, अक्षय नागरी
सहकारी पतसंस्थे शेजारी, पुणे मनपा
जवळ, शिवाजीनगर, पुणे - ४११ ००५.

४२ भारतीय सदस्य नोकरी



(५) आम्ही खालील सहाय्य करणारे 'श्री. बालाजी सेवा प्रतिष्ठान' संस्थेचे सदस्य जाहिर करतो की, संस्था नोंदणी अधिनियम १८६० अन्वये अभिप्रेत केलेली संस्था अस्तित्वात आणण्याची आमची इच्छा असून वरील उद्देशाने आम्ही एकत्र येऊन 'श्री. बालाजी सेवा प्रतिष्ठान' ही संस्था आज दिनांक ११/१२/०७ रोजी स्थापन केली असून ती संस्था नोंदणी अधिनियम १८६० अन्वये नोंदणी करण्यासाठी आम्ही या विधानपत्रावर सहाय्य केल्या आहेत.

नांव सही

१. श्री. संजय/शिवाजी सदाशिव हरपळे

> [Signature]

२. श्री. संजय मुरलीधर देशमुख

> [Signature]

3. श्री. संजय सदाशिव हरपळे

[Signature]

[Signature]

[Signature]

(श्री. संजय सदाशिव हरपळे) (श्री. संजय मुरलीधर देशमुख) (श्री. विकास बाळासाहेब चोरघडे)
अध्यक्ष उपाध्यक्ष सेक्रेटरी



हवेली व
९५२/१९८/३-१
२०१४

नाव

सही

३. श्री. विकास बाळसाहेब चोरघडे
४. सौ. सुधा सणय हरपळे
५. डॉ. चंद्रकांत रामदास हरपळे
६. डॉ. बाळसाहेब एकनाथ हरपळे
७. श्री. चंद्रकांत बळवंत बहिरट

[Signature]
- Sudha S. Harpale
- Chorpale
- Bharpale
- Bahurale

वरील लोकांनी माझ्या समोर सहया केल्या आहेत व त्या सर्वांच्या सहया मी ओळखतो.

स्थळ : पुणे.

दिनांक : ११/२/०७

"दाखला"

Satish M. Pingale (Adv.)
179, Warje Malwadi,
"Tulja Sadan"
PUNE-411029

आम्ही खाली सहया करणार प्रतिज्ञापूर सांगतो की, आमच्या माहितीप्रमाणे "श्री. बालाजी सेवा प्रतिष्ठान", स.नं.१७४, मेकराईनगर, फुरसुंगी, ता. हवेली, जि. पुणे या नांवाची किंवा त्यासारख्या नांवाची दुसरी संस्था तालुका हवेली व पुणे जिल्हा अस्तित्वात नाही किंवा नोंदली गेली नाही.

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

(श्री. संजय सदाशिव हरपळे) (श्री. संजय मुरलीधर देशमुख) (श्री. विकास बाळसाहेब चोरघडे)

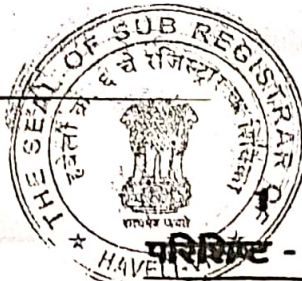
अध्यक्ष
SHRI BALAJI SEVA PRATISHTHAN

उपाध्यक्ष

सेक्रेटरी

[Signature]
Chairman

=====



हवेली ६
९३५२/२०/३५
२०१४



नियम व नियमावली
श्री. बालाजी सेवा प्रतिष्ठान

स.नं. १९४४, भेकराईनगर, फुलसुंगी, ता. हवेली, जि. पुणे.

(1) संदर्भीय शब्दांची व्याख्या :-

1. **संस्था :-** संस्था म्हणजे मेमोरॅन्डम ऑफ असोसिएशन (झापन) मध्ये नमुद केलेल्या नावाची संस्था.
2. **उद्देश :-** झापनातील कलम ३ खाली येणारे संस्थेचे उद्देश.
3. **सभासद :-** संस्थेचा सभासद म्हणजे नियम नियमावलीनुसार प्रवेश दिलेली व्यक्ती व जिने आपल्या सदस्यत्वाची वर्गणी दिली आहे.
4. **संस्था नोंदणी अधिनियम :-** संस्था नोंदणी अधिनियम म्हणजे सन १९६० च्या भारत सरकारचा कायदा व त्याखाली येणारे नियम या संस्थेस लागू आहेत.
5. **कार्यकारी मंडळ :-** संस्थेचे कार्यकारी मंडळ म्हणजे संचालक समिती, गव्हर्निंग कौन्सिल, विश्वस्त किंवा इतर मंडळ ज्यांच्याकडे संस्थेचे नियम नियमावलीनुसार व्यवस्थापन सोपविले आहे असे मंडळ.

(2) संस्थेचे कार्यक्षेत्र :-

या संस्थेचे कार्यक्षेत्र महाराष्ट्र असे राहिल.

(3) हिशोबाचे वर्ष :-

या संस्थेचे हिशोबाचे वर्ष १ एप्रिल ते ३१ मार्च असे राहिल.

(4) सभासदत्व :-

या संस्थेचे ध्येय धोरण व उद्देशांची आवड असलेल्या १८ वर्ष वयाच्या पुढील व्यक्तीस सभासद होता येईल. सभासद होऊ इच्छिणाऱ्या व्यक्तीने वर्गणी भरून संस्थेचा अर्ज २ सभासदांच्या सिफारशीसह अध्यक्षांकडे सिफारशीकरीता पाठविला पाहिजे. व त्यास कार्यकारी मंडळाकडून मंजुरी मिळाल्यानंतर अर्जदार व्यक्तीस सभासदाचे अधिकार प्राप्त होतील. नामंजूर केलेले अर्ज येणाऱ्या वार्षिक व सर्वसाधारण सभेपुढे अंतिम मंजुरीसाठी ठेवले जातील.

BALAJI SEVA PRATISHTHAN

Chairman



हवेली ६
६३५२/२७/७५
२०१४

(5) सभासदांचे प्रकार :-

1. संस्थापक सभासद :-

संस्थेच्या स्थापनेच्या वेळी जे संस्थेचे सभासद होते व ज्या ७ जणांनी स्थापना सहाय्य केल्या आहेत, अशा ७ सभासदांना संस्थापक सभासद समजण्यात येईल. त्यांच्या कडून वार्षिक वर्गणी रु. १०९/- घेतली जाईल.

2. सर्वसाधारण सभासद :-

वार्षिक वर्गणी रु. १०९/- देणाऱ्या सभासदास सर्वसाधारण सभासद समजण्यात येईल. त्याचे कडून रु. १९/- प्रवेश फी घेण्यात येईल.

(6) सभासद रद्द होणे :-

1. सभासद नियम पावल्यास त्या सभासदाचे सभासदत्व रद्द केले जाईल.
2. सभासदाचा राजीनामा कार्यकारी मंडळाने मंजूर केल्यास त्या सभासदाचे सभासदत्व रद्द केले जाईल.
3. सभासदास फौजदारी व नैतिक अंधःपाताच्या गुन्ह्याबद्दल शिक्षा झालेली असल्या अगर सभासदाने संस्थेचे नियम, उद्देश व हित यांना प्रत्यक्ष वा अप्रत्यक्ष विघात कृत्य केले असल्यास त्या सभासदास आपली वाजू मांडण्याची संधी दिली जाईल. त्यानंतरच त्याचे सभासदत्व रद्द केले जाईल.
4. वर्ष सुरु झाले नंतर संस्थेची वर्गणी तीन महिन्यात न दिल्यास त्या सभासदास सभासदत्व रद्द केले जाईल.
5. सभासद जर संस्थेच्या व्यवहारात किंवा कारभारात व्यत्यय आणून संस्थेची शांती करत असेल तर त्याचे सभासदत्व ठराव करून रद्द केले जाईल.
6. सभासदास शारीरिक, मानसिक दुर्बलता येवुन तो अकार्यक्षम ठरला तर त्या सभासदास रद्द केले जाईल.
7. जर एखादा सभासद कायमचा परदेशात वास्तव्यासाठी गेल्यास त्याचे सभासदत्व रद्द केले जाईल.

(7) सर्वसाधारण सभा व तिचे अधिकार आणि कार्य :-

1. संस्थेची वार्षिक सर्वसाधारण सभा संस्थेचे वर्ष संपल्यापासून चार महिन्यात घेतली जाईल. कोणत्याही परिस्थितीत वार्षिक सभा वर्ष संपल्यापासून सहा महिन्यात घेतली जाईल. ३/५ सभासदांनी एकत्रित येऊन अशी सभा घेण्याबद्दल योग्य तो निर्णय घेऊ शकतील आणि त्यानुसार होणारे सभेतील ठराव मंडळीवर बंधनकारक राहतील.

SHRI BALAJI SEVA PRATISHTHA

Signature
Chairman

Signature *Signature* *Signature*



हवेली ६
९३५२/२२/३५
२०१४

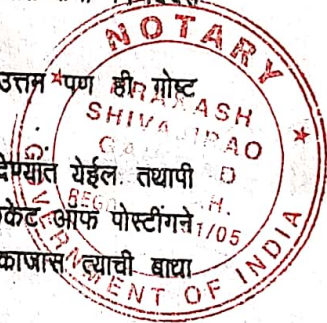
(72)

2. मागील सभेचा वृत्तांत कार्यकारी मंडळाने सादर केलेला जमाखर्च, ताळेबंद, अदाजपत्रक तयार करणे.
3. कार्यकारी मंडळाची निवड करणे किंवा निवडणुकीचे निकाल जाहिर करणे.
4. पुढील वर्षासाठी चार्टर्ड अकाउंट अगर् पब्लिक ट्रस्ट ऑडिटर नेमणे.
5. नियम व नियमावलीतील दुरुस्ती असल्यास त्यास मान्यता देणे.
6. ध्येय, धोरण व कार्य यांची चर्चा करणे.
7. अध्यक्षांच्या परवानगीने येणारी व इतर सभासदांनी अगोदर नोटीस देऊन सभेपुढे आणलेली कामे करणे.
8. संचामार्फत आवश्यक ते पोटनियम करणे व त्यांना कार्यकारी मंडळाची संमती घेऊन त्यासंबंधी योग्य ते ठराव पास करणे.



(8) सर्वसाधारण सभेची सुचना व गणसंख्या :-

1. कार्यकारी मंडळाने ठरविलेल्या दिवशी, वेळी व ठिकाणी सभा भरविण्यात येईल.
2. वार्षिक सभेची नोटीस सभेपूर्वी १८ दिवस अगोदर दिली पाहिजे.
3. नियम व नियमावलीतील दुरुस्ती असेल तर त्याची नोटीस कमीत कमी १५ दिवस अगोदर दिली पाहिजे.
4. वार्षिक सभेची नोटीस स्थानिक वर्तमान पत्रातून दिल्यास उत्तम पण ही गोष्ट बंधनकार राहणार नाही.
5. सभेची नोटीस प्रत्येक सभासदास पोस्टाने अथवा सही घेऊन देण्यात येईल. तथापी बाहेर गावच्या एखाद्या सभासदास सभेची नोटीस अंडर सर्टीफिकेट ऑफ पोस्टिंगने पाठवुनही न मिळाल्यामुळे सदर सभेत मंजूर झालेल्या कामकाजास त्याची बाधा येणार नाही.
6. संस्थेला खरोखरी उपयोगी होतील अशा व्यक्तींना निमंत्रित व निरिक्षक म्हणुन कार्यकारी मंडळाच्या सभेत मंजुरी घेऊन बोलाविता येईल पण त्यांना संस्थेच्या मतदानात भाग घेता येणार नाही.
7. सभेला कोरम पटावरील सभासद संस्थेच्या तीन पंचमांश एवढा राहिल. पण कोरम अभावी तहकुब झालेली सभा लगेच अर्ध्या तासाने बोलाविली जाईल. त्यास कोरमची आवश्यकता असणार नाही व तिचे सर्व कामकाज कायदेशीर राहिल पण वार्षिक सभेच्या नोटीसीत तशी सुचना असणे आवश्यक आहे.



(9) विशेष सर्वसाधारण सभा :-

कार्यकारी मंडळस सर्व सभासदापुढे एखादी महत्वाची गोष्ट ठेवावयाची असल्यास अगर एखाद्या विशेष प्रसंगी विशेष सर्व साधारण सभा घेता येईल. त्यावेळी वार्षिक सर्व साधारण सभेचे सर्व नियम पाळले जातील. तसेच पटावरील तीन पंचमांश सभासदांनी लेखीअर्ज केल्यास जादा सर्वसाधारण सभा अध्यक्षांनी बोलाविली पाहिजे.

Stampale

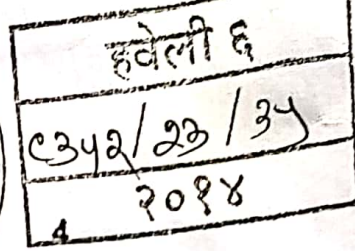
LAJI SEVA PRATISI

Stampale

Chairman

Stampale

(श्री. संजय सदाशिव हरपळे) (श्री. संजय मुरलीधर देसमुख) (श्री. विकास बाळसाहेब चोरधडे)



(10) कार्यकारी मंडळाचे पदाधिकारी व त्यांची रचना :-

1. एकंदर ७ सभासदांचे कार्यकारी मंडळ राहिल. त्यात अध्यक्ष, उपाध्यक्ष, सेक्रेटरी, खजिनदार हे ४ पदाधिकारी व इतर ३ सभासद राहतील. पदाधिकारी हे कार्यकारी मंडळातूनच निवडले जातील. आवश्यकता भासल्यास जादा पदाधिकारी नियुक्त करण्यात येतील.
2. संस्थेच्या कार्यकारी मंडळात कमीत कमी ७ व जास्तीत जास्त १५ पदाधिकारी सदस्य असू शकतील.
3. आवश्यकता असलेल्या निमंत्रित कार्यकर्ता यांस अध्यक्षांच्या पूर्व परवानगीने सहज राहता येईल.

(11) कार्यकारी मंडळाचा कार्यकाल व निवडणुकीची पद्धत :-

कार्यकारी मंडळाचा कार्यकाल हा ५ वर्षांचा राहिल. दर ५ वर्षांनी संस्थेची मतदार यादी तयार करून सर्वसाधारण सभा बोलाविण्यात येईल व अशा सर्वसाधारण सभेचे सभासद नविन कार्यकारी मंडळाची निवड लोकशाही पद्धत किंवा बहुमताने करतील. जुन्या कार्यकारी मंडळाकडूनही निवड केली जा निवडणुक होण्यापूर्वी एक महिना अगोदर सभासदांची यादी संस्थेच्या कार्यालयात प्रसिध्द केली जाईल. ज्या सभासदांनी आपली वर्गणीची रक्कम पूर्णपणे भर आहे असेच सभासद निवडणुकीत भाग घेण्यास पात्र ठरतील. समसमान पडल्यास अध्यक्ष आपल्या पसंतीचे मत (कास्टिंग वोट) देतील.



(12) कार्यकारी मंडळातील पदाधिकारी व त्यांची कार्ये :-

अ. अध्यक्ष :-

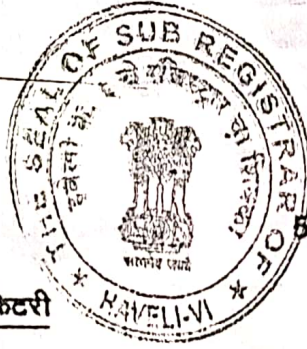
1. वार्षिक सर्वसाधारण सभा, जादा सर्वसाधारण सभा व कार्यकारी मंडळातील अध्यक्षांस्थान स्विकारून निपःक्षपणे सभा पार पाडणे.
2. समान मत विभागणी झाल्यास निर्णायक जादा मत देणे.
3. संस्थेच्या एकूण कामकाजावर नियमित देखरेख व नियंत्रण ठेवणे.
4. सेक्रेटरी यांनी संस्थेचे कामकाज सुरक्षित व नियमित पार पाडले नाहीतर स्वतः अधिकारात कार्यकारी मंडळाची वार्षिक सभा बोलावणे.
5. संस्थेच्या कागदपत्रावर सहया करणे.
6. अंतिम आदेश जारी करणे.

उपाध्यक्ष :-

अध्यक्षांच्या अनुपस्थितीत अध्यक्षांची सर्व कामे करणे व इतर वेळी अध्यक्षांना दैनंदिन कामकाजात मदत करणे.

SHRI BALAJI SEVA PRATISHTHA

Shri Balaji
Chairman



हवेली ६
९३५२/२४/३५
२०१४

१५

८. सेक्रेटरी

१. संस्थेच्या घ्येय धोरणानुसार व कार्यकारी मंडळाच्या सुचनेनुसार संस्थेचे दैनंदिन कामकाज पहाणे
२. संस्थेसाठी पत्रव्यवहार करणे व दफ्तर सांभाळणे.
३. वेळच्या वेळी कार्यकारी मंडळाच्या व संस्थेच्या वार्षिक सर्वसाधारण सभा अध्यक्षांच्या पूर्व परवानगीने बोलावणे.
४. कार्यकारी मंडळ व नोकरवर्ग यांचा दुया म्हणून संबंध ठेवणे व त्यांच्या दैनंदिन कामावर देखरेख ठेवणे व संस्थेचा कायदेशीर प्रतिनिधी म्हणून काम पहाणे.



९. खजिनदार

१. संस्थेचे दैनंदिन व वार्षिक जमाखर्चाचे कागदपत्र ठेवणे.
२. सभासदांची वर्गणी, देणगी, व्याज, कर्ज येणे रक्कम जमा करून सर्वांची मान्य बिले अध्यक्षांच्या व कार्यकारी मंडळाच्या मान्यतेनुसार चुकती करणे.
३. मासिक व वार्षिक अंदाजपत्रक तयार करून कार्यकारी मंडळपुढे ठेवणे.
४. हिशोबाच्या संबंधी चोपड्या, पावती बुके, चेक्स व पासबुके यांची जबाबदारी पूर्णपणे खजिनदारावर राहिल.
५. संस्थेने ठेवलेल्या बँकेत नियमित जमा होणारी रक्कम जमा करणे व त्या अनुषंगाने येणारी सर्व कामे करणे.
६. खजिनदारास दैनंदिन खर्चासाठी रु.५००/- रोख शिल्लक ठेवता येईल.

(13) कार्यकारी मंडळाच्या सभा व मागणीची सभा

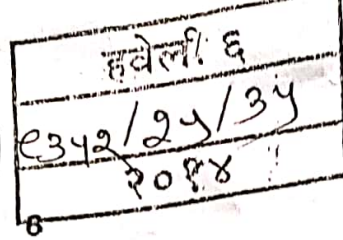
१. कार्यकारी मंडळाची सभा दर ३ महिन्यातून एक वेळ बोलाविली पाहिजे. अध्यक्षांच्या गैरहजेरीत सेक्रेटरी सभेचे काम पहातील. कार्यकारी मंडळाच्या सभासद पूर्व परवानगी शिवाय सतत ३ सभेत गैरहजर राहिल्यास त्याचे कार्यकारी मंडळावरील सभासदत्व रद्द केले जाईल. पुढील सभेत बहुमताने सदर ठराव मंजूर करण्यात येईल.

BALAJI SEVA PRATISHTHAN

Signature
Chairman

२. कार्यकारी मंडळाच्या ३/५ सभासदांनी लेखी अर्ज केल्यास कार्यकारी मंडळाची सभा अध्यक्षांनी बोलाविली पाहिजे. अध्यक्षांनी एक महिन्याचे आत अशी सभा घेतली नाहीतर सभा मागणी करणारे सभासद सभा बोलावू शकतील. त्यावेळी कार्यकारी मंडळाच्या सभेचे सर्व नियम पाळले जातील.

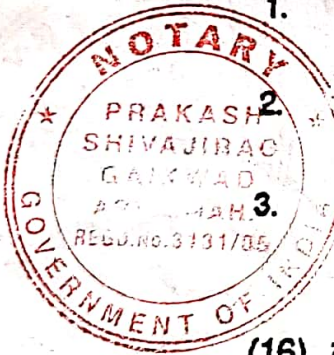
Signature (श्री. सजय मुरलीधर देसमुख) (श्री. विकास बाळासाहेब चोरघडे)



(14) कार्यकारी मंडळाच्या सभेची सूचना व गणसंख्या :-

सभासदांना सभेपूर्वी सात दिवस अगोदर नोटीस पाठवणे आवश्यक आहे. पण तशाच प्रसंगी अध्यक्षांस फक्त एक दिवसाची समक्ष संधी घेवून नोटीस देवून तातडीत सभा बोलावण्याचा अधिकार राहिल. पोस्टाने वेळेवर अंखर संटीफिकेट ऑफपोस्टिंग पाठवलेली नोटीस एखाद्या सभासदास मिळाली नाहीतर त्यामुळे बोलावलेली सभा बेकायदेशीर ठरणार नाही. विशेष प्रसंगी वेळेच्या अभावी एखाद्या तातडीच्या कामासाठी निर्णय घेणे झाल्यास सेक्रेटरी हा अध्यक्षांच्या परवानगीने कार्यकारी सभासदाकडे लेखी मत मागवून घेईल व मताधिकावरून तो ठराव अगर निर्णय संमत वा असंमत झाला असे समजण्यात येईल. कार्यकारी मंडळाच्या सभेत ३/५ कोरम असावा पण कोरम अभावी तहकुब झालेली सभा लगेच अर्ध्या तासा बोलाविली जाईल. त्यास कोरमची आवश्यकता असणार नाही. सभेचा कोरम तो पंचमांश राहिल.

(15) कार्यकारी मंडळाची निवडणुकीचे नियम :-



1. सभेचे अध्यक्ष हेच अधिकारी म्हणून काम पहातील व निवडणुकीचा निकाल जाहीर करतील.
2. ज्या वर्षी निवडणूक असेल त्या वर्षीच्या वार्षिक सर्वसाधारण सभेचा नोटीसीमध्ये तो स्पष्ट उल्लेख करण्यात येईल व उमेदवारी अर्ज मागविण्यात येतील.
3. कार्यकारी मंडळाची निवडणूक वार्षिक सर्वसाधारण सभेत उपस्थित सभासदांमधून गुप्त मतदान पद्धतीने होईल.

(16) कार्यकारी मंडळातील रिक्त पद भरण्याबाबत :-

मृत, राजीनामा अगर अन्य कारणाने कार्यकारी मंडळातील पद रिक्त झाल्यास कार्यकारी मंडळातील राहिलेले अन्य सदस्य बहुमताने ते पद भरतील व तसा बंद अर्ज विहीत नमुन्यात मे. सहाय्यक धर्मादाय आयुक्त साहेब पुणे क्षेत्र यांना सादर करतील.

(17) कार्यकारी मंडळाचे कार्य व अधिकार :-

SHRI BALAJI SEVA PRATISHTHAN

Chairman

संस्थेचे दैनंदिन कामकाज पहाणे, नोकर वर्गाची नेमणूक करणे, वेतन, वि. प्राविडंट फंड, बोनस, सेवानिवृत्ती करणे व इतर गोष्टींबाबत नियम करणे. संस्थेच्या देण्याघेण्याचे व्यवहार पहाणे, नविन समित्या उपसमित्या नेमणे या संस्थेच्या ध्येयधोरणानुसार इतर कामे करणे.



हवेली ६
९३५२/२६/३५
२०१४

१७

2. हिशेब तपासणीसाठी वार्षिक व ताळेखंदपत्रक तयार करून तसेच अहवाल तयार करून घेवून वार्षिक सभा घेणे. सभेचे हिशेब सन १९६० च्या संस्था नोंदणी अधिनियमातील तरतुदीनुसार ठेवून त्याचे परीक्षण चार्टर्ड अकाउंटंट अगर पब्लिक ट्रस्ट ऑडिटर कडून करून घेवून विहीत नमुन्यामध्ये मे. सहाय्यक संस्था निबंधक साहेब पुणे क्षेत्र यांचेकडे दरवर्षी ठराविक मुदतीत पाठवणेची तजवीज करावी.
3. सरकारकडून अगर स्थानिक अधिकाऱ्याकडून सोपविलेले आवश्यक कार्य करणे. उद. संग्रहालयाची देखभाल करणे.
4. पुढील कार्याची दिशा अंदाजपत्रक तयार करून वार्षिक सर्वसाधारण सभेपुढे ठेवणे.
5. संस्थेचे देण्याघेण्याचे व्यवहार पहाणे, शाखा प्रमुख नेमणे, त्यांचे कार्य, अधिकार कालावधी ठरविणे व निर्माण केलेल्या समित्या / पदे रद्द करणे व या संस्थेच्या ध्येय धोरणानुसार इतर कामे करणे.
6. संस्थेच्या नियम व नियमावलीतील दुरुस्ती, नविन कार्य अगर इतर शिफारशीसह वार्षिक सर्वसाधारण सभेपुढे ठेवणे.
7. वार्षिक सभेने केलेले ठराव, आदेश व धोरण विषयी गोष्टी अंमलात आणणे.
8. संस्थेने नेमलेल्या व्यक्तींची संबंधित माहिती तसेच विवरणे सन १९६० च्या संस्था नोंदणी नियम क्रमांक ८ अन्वये अनुसूची २ मध्ये नमुन्यात मे. सहाय्यक संस्था निबंधक साहेब पुणे क्षेत्र यांचेकडे दरवर्षी पाठविण्यात येईल.
9. संस्थेतर्फे कायदेशीर कारवाई करणे, प्रतिनिधी नियुक्त करणे, वकील वगैरे नियुक्त करणे व इतर आवश्यक खर्च करणे.



(18) संस्थेचा निधी, मिळकत व विनियोग :-

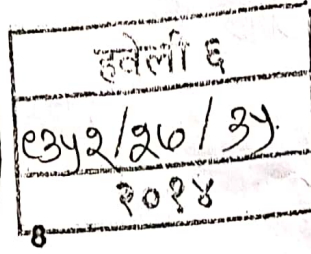
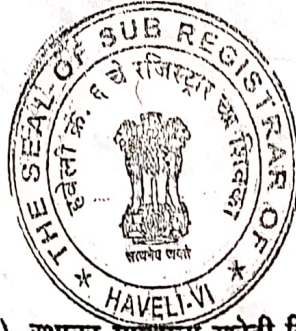
संस्थेचा निधी वाढविण्यासाठी देणग्या गोळा करता येतील. अन्य कायदेशीर मार्गाने निधी गोळा करता येईल. तसेच सरकारी, निमसरकारी, खाजगी, अनुदान समितीसदाची वर्गणी या प्रकाराचा उपयोग करावा. कार्यकारी मंडळास मान्य असलेल्या अटीवर देणग्या अगर मदत स्विकारता येईल. संस्थेच्या निधीचा विनियोग हा संस्थेच्या उद्देशा करीताच केला जाईल. यापुढे देणगी, वर्गणी, भेटवस्तू, अनुदान, बक्षिसे, खरेदी, संपादित केलेली मिळकत ही संस्थेची मिळकत म्हणून समजण्यात येईल.

(19) कर्ज किंवा ठेवी यासंबंधी तरतुद :-

संस्थेस कायदेशीर मार्गाने कर्ज घेता येईल मात्र त्यापुर्वी मु. सा. वि. व्य. १९५० चे कलम ३६ व ३५ प्रमाणे मे. धर्मादाय सह आयुक्त, पुणे यांची रितसर पूर्व परवानगी घेणे आवश्यक आहे. तसेच ठेवी अथवा बिनव्याजी ठेवी स्विकारता येतील.

BALAJI SEVA PRATISHTHA

Chairman



(20) स्थावर मालमत्ता खरेदी विक्री करण्याबाबतची तरतुद :-

संस्थेस योग्य वाटल्यास स्थावर मिळकत खरेदी करिता येईल. मात्र स्थावर मिळकतीची विक्री करावयाची असल्यास अथवा गहाण, संघदील करण्याची असल्यास मुंबई सार्वजनिक विश्वस्त व्यवस्था १९५० चे कलम ३६ अन्वये मे. धर्मादाय संघ आयुक्त, पुणे यांची रितसर परवानगी घेणे आवश्यक आहे.

(21) बँक खाते :-

संस्थेजवळ शिल्लक असलेली रक्कम कोणत्याही राष्ट्रीयकृत बँकेत किंवा मान्यता असलेल्या शेड्युल बँकेत किंवा सहकारी बँकेत संस्थेच्या नांवाने ठेवता येईल. सदरील बँक खाते हे अध्यक्ष, सेक्रेटरी, खजिनदार या तिघांच्या सहीने चालवता येईल. अध्यक्षांची सही ही कायम राहील. संस्थेची रोख रक्कम रुपये ७७७/- ही सुरुवातीचा निधी (कॉरपस) बँकेत खाते उघडल्यानंतर ते बँकेच्या खात्यावर जमा करावेत व तेथुन पुढे संस्थेचे आर्थिक व्यवहार सुरू करावे.

(22) सभासदांची यादी ठेवण्याची पध्दत :-

१८६० चे संस्था नोंदणी अधिनियम कलम १५ अनुसार संस्थेचे सभासद असतील त्यांची एक यादी १९७१ चे संस्था नोंदणी महाराष्ट्र नियमातील नियम १५ प्रमाणे अनुसुची सहाचे नमुन्यात ठेवण्यात येईल.

१८६० चे संस्था नोंदणी अधिनियमातील कलम ४ प्रमाणे व १९७१ चे संस्था नोंदणी महाराष्ट्र नियम ७ प्रमाणे दरवर्षी कार्यकारी मंडळाची यादी अनुसुची एकच्या नमुन्यात आपल्या विभागाचे सहाय्यक संस्था निबंधकाच्या कार्यालयात पाठवावी लागेल.

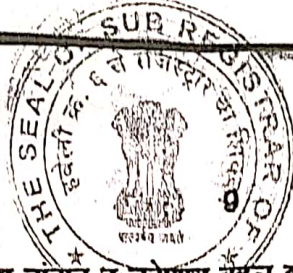
१८६० चे संस्था नोंदणी अधिनियमातील कलम - अ प्रमाणे १९७१ चे संस्था नोंदणी महाराष्ट्र नियम ८ प्रमाणे दरवर्षी संस्थेत नोकरी लावलेल्या व्यक्तींच्या नोकरी संबंधी अटी बाबतचे विवरण अनुसुची दोनच्या नमुन्यात आपल्या विभागाचे सहाय्यक संस्था निबंधकाच्या कार्यालयात पाठवावी लागेल.

(23) नियम व नियमावलीतील बदल करण्याबाबतची तरतुद :-

कार्यकारी मंडळाने अगर सभासदांनी चालु नियम नियमावलीमध्ये दुरुस्ती सुचवली असेल तर वार्षिक सर्वसाधारण सभेत उपस्थित सभासदांच्या ३/५ बहुमताने मंजूर करण्यात येईल. पण त्यास कार्यकारी मंडळाची संमती असणे आवश्यक आहे. मात्र घटना दुरुस्तीचा मसुदा प्रत्येक सभासदाला नोटीसी बरोबर पाठविला पाहिजे.

SHRI BALAJI SEVA PRATISHTHA

Chairman



हवेली रु.
९३५२/२८/३५
२०१४

१६

(24) संस्थेच्या नावात व उद्देशात बदल करण्याबाबतची तरतुद

संस्थेचे नाव अथवा उद्देश यात बदल करावयाचा असेल तर अथवा दोन संस्थांचे विलीनिकरण करावयाचे असेल तर सन १८६० च्या संस्था नोंदणी कायद्यातील अधिनियमातील कलम १२ अथवा १२(अ) यातील असणाऱ्या तरतुदीनुसार कार्यवाही करण्यात येईल



(25) उदीष्टनिहाय खर्चाची तरतुद (टक्केवारी प्रमाणे) :-

उदीष्टनिहाय खर्चाची तरतुद अंदाजे खालील प्रमाणे राहिल

संस्थेच्या उद्देशावर

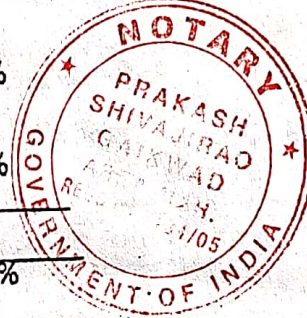
80%

संस्थेच्या व्यवस्थापनावर

20%

एकूण

100%



(26) विसर्जन

संस्थेचे कार्य बंद करावयाचे असल्यास ३/५ सभासदांच्या बहुमताने सर्वसाधारण समेत मंजुरी घ्यावी लागेल. संस्थेचे सर्व प्रकारचे देण्याऐवजी बाबतचे व्यवहार पूर्ण करावे लागतील तसेच संस्थेची शिल्लक मालमत्ता अन्य दुसऱ्या संस्थेला दान म्हणून देता येईल. १८६० चे संस्था अधिनियमाचे कलम १३ व १४ प्रमाणे संस्था विसर्जनाची कार्यवाही पूर्ण करावी लागेल.



" दा ख ला "

संस्थेची खरी नक्कल

दाखला देण्यात येतो की, " श्री. बालाजी सेवा प्रतिष्ठान " स.नं.१७४, भेकराईनगर, फुरसुंगी, ता.हवेली, जि.पुणे, या संस्थेच्या नियम व नियमावलीची ही खरी प्रत असून ती बरोबर आहे.

SHRI BALAJI SEVA PRATISHTHAN

स्थळ पुणे

दिनांक १२/०६

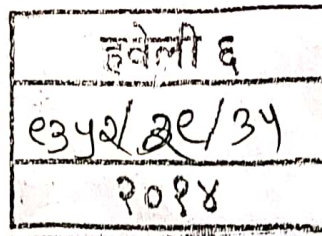
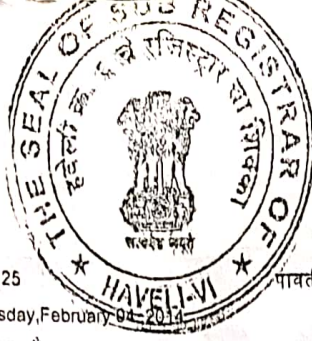
Chairman

सक

वर्जित: मीस नोंदणी

यालय पुणे विभागे

(श्री. संजय सदाशिव हरपळे) (श्री. संजय मुरलीधर देशमुख) (श्री. विकास बाळसाहेब घोरघडे) सेक्रेटरी



6/1425

Tuesday, February 04, 2014

4:35 PM

पावती

Original/Duplicate

नोंदणी क्र.: 39M

Regn.: 39M

पावती क्र.: 1691 दिनांक: 04/02/2014

गावाचे नाव: फुरसुंगी

दस्तऐवजाचा अनुक्रमांक: हवल6-1425-2014

दस्तऐवजाचा प्रकार: कुलमुखयारपत्र

सादर करणाऱ्याचे नाव: विपुल भिम बहुले

नोंदणी फी
दस्त हाताळणी फी
पृष्ठांची संख्या: 10

रु. 100.00

रु. 200.00

एकूण:

रु. 300.00

आपणास मूळ दस्त, धंबनेल प्रिंट व सीडी अंदाजे 4:50 PM ह्या वेळेस मिळेल.

सह दुय्यम निवेदन, हवेली-6

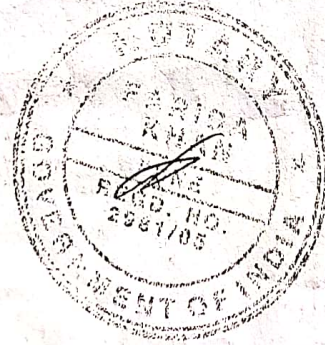
वाजार मूल्य: रु. 1/-

मोबदला: रु. 0/-

मरलेले मुद्रांक शुल्क: रु. 100/-

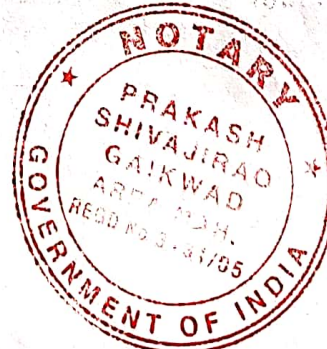
1) देयकाचा प्रकार: By Cash रक्कम: रु 100/-

2) देयकाचा प्रकार: By Cash रक्कम: रु 200/-



TRUE COPY

PRAKASH SHIVAJIRAO
NOTARY, GOVT OF INDIA

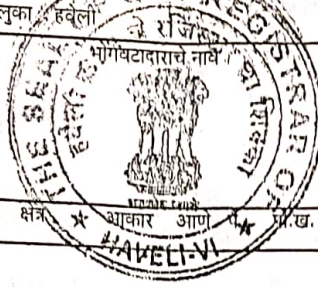


गाव नमुना सात
अधिकार अभिलेख पत्रक

[महाराष्ट्र जमीन महसूल अधिकार अभिलेख आणि नोंदवहया (तयार करणे व सुस्थितीत ठेवणे) नियम , १९७१ यातील नियम ३, ५, ६ आणि ७]

फुरसुंगी

तालुका हवेली

ग्रामांक गट क्रमांकाचा भूधारणा
उपविभाग पद्धती
भोगवटादार वर्ग -१

२३५२/३०/३५
२०१४

स्थानिक नाव

क्षेत्र * भावार आणि * म.ख. फ.फा.

खातो क्रमांक

लागवडी याग्य क्षेत्र
ह. आर. चौ. मी.

विठ्ठल नाना बहुले

(२९६६०)

२०३५

भिम नाना बहुले

(२९६६०)

कुळाचे नाव

अनिल नाना बहुले

(२९६६०)

मंदकिनी सयाजी जगताप

(२९६६०)

इतर अधिकार

सजिवनी राजेंद्र कदम

(२९६६०)

इतर

सामाधिक क्षेत्र ०.८५.००

आकारणी ०.३०

(८४६०)

इतर

(१३६३२)

सहकारी सोसायटी इकरार

फुरसुंगी वि का स सो लि इ (३२४६८)

रु २०००००/-विठ्ठल बहुले

कुण ०.८५.००

गाव (लागवडी अयोग्य)

वर्ग (अ)

वर्ग (ब)

कुण

कारणी ०.३०

किद्या

वर्ग आकारणी

(६३४६),(६६७७),(७३२४),(७३८३),(१४४४६)

सोम आणि भूमापन चिन्हे

गाव नमुना बारा

पिकांची नोंदवही

[महाराष्ट्र जमीन महसूल अधिकार अभिलेख आणि नोंदवहया (तयार करणे व सुस्थितीत ठेवणे) नियम , १९७१ यातील नियम २१]

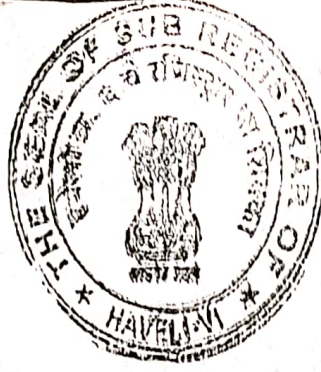
पिकाखालील क्षेत्रांचा तपशील

मिश्र पिका खालील क्षेत्र				निर्भळ पिकाखालील क्षेत्र		लागवडीसाठी उपलब्ध नसलेली जमीन	सिंचनाचे साधन	शेरा
हंगाम	मिश्रणाचा संकेत क्रमांक		घटक पिके व प्रत्येका खालील क्षेत्र		अजल सिंचित		स्वरूप क्षेत्र	
	जल सिंचित	अजल सिंचित	पिकाचे जल नाव	अजल सिंचित	पिकाचे जल नाव	अजल सिंचित		

२०१२-१३ खरोप
पड ०.८५.००

Print Serial No 272500070311360000/5623

अखिल नुकसान समार
जमीन मालकी अधिकारी



हवेली ६
९३५२/३७/३५
२०१४

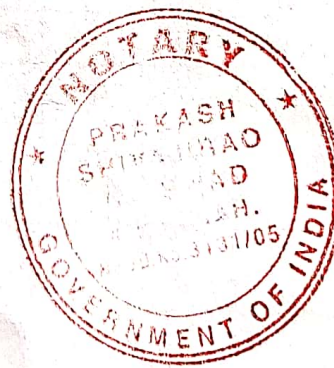
घोषणा पत्र

P

मी श्री / श्री. विपुल मिश्र वड्डने याद्वारे घोषित करतो
की दुय्यम निबंध हवेली क्रं ६ यांचे कार्यालयात त्रिजडिड शिर्षकाचा दस्त
नोंदणीसाठी सादर करण्यात आला आहे. विठ्ठल लाना वड्डने वड्डने ४
तर्फे अधिकृत स्वाक्षरी विपुल मिश्र वड्डने यांना दस्त
हवेली

क्र. ६३ या दस्त नं. १४२५१२७४ अन्वये दिलेल्या कु.मु.पत्राच्या
आधारे मी सदर दस्त नोंदणिस सादर केला आहे / निष्पादीत करून कबुली जबाब दिला आहे. सदर कु.मु.पत्र
लिहून देणार यांनी कु.मु. पत्र रद्द केले नाही किंवा कु.मु. पत्र लिहून देणार व्यक्तीपैकी कोणीही मयत झालेले
नाही किंवा अन्य कोणात्याही कारणामुळे कु.मु.पत्र रद्दबातल ठरवले नाही. सदरचे कु.मु.पत्र पुर्णपणे वैध असून
उपरोक्त कृती करण्यास मी पुर्णता सक्षम आहे. सदरचे कथन चुकीचे आढळून आल्यास नोंदणी अधिनियम
नोंदणी अधिनियम १९०८ चे कलम ८२ अन्वये शिक्षेस पात्र राहिन याची मला जाणीव आहे.

दिनांक - १६०९२०१४



कु.मु.पत्रधारक

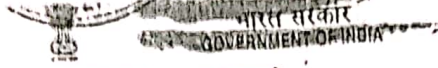


बयली ६
8392/33/34
२०१४





हवेली ६
९३५२/३२/३५
२०१४

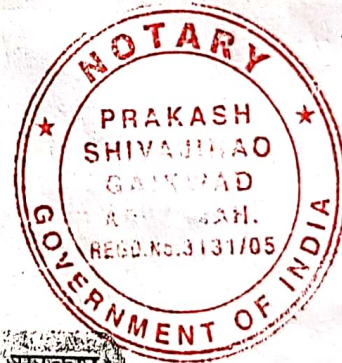


संजय सदाशिव हार्पळे
Sanjay Sadashiv Harpale
जन्म वर्ष / Year of Birth : 1974
पुरुष / Male



5719 8161 7628

आधार — सामान्य माणसाचा अधिकार



आयकर विभाग

INCOME TAX DEPARTMENT

BAHULE VIPUL BHIMRAO

BHIMRAO NANA BAHULE

28/03/1982

Permanent Account Number

APWPB7805H

[Signature]

Signature



भारत सरकार
GOVT OF INDIA



6/9352

मंगळवार, 16 सप्टेंबर 2014 12:41

म.नं.

दस्त गोपवारा भाग-1

हवेली-6

दस्त क्रमांक: 9352/2014

दस्त क्रमांक: हवेली-6 /9352/2014

वाजार मूल्य: रु. 1,33,51,500/-

मोबदला: रु. 3,00,000/-

भरलेले मुद्रांक शुल्क: रु.5,34,100/-

डु. नि. सह. डु. नि. हवेली-6 यांचे कार्यालयात

अ. क्र. 9352 वर दि.16-09-2014

रोजी 12:34 म.नं. वा. हजर केला.

पावती:10636

पावती दिनांक: 16/09/2014

सादरकरणाचे नाव: 1 विठ्ठल नाना बहुले 2 भीम नाना बहुले 3 अनिल नाना बहुले 4 संदाकिनी सयाजी जगताप 5 संजीवनी राजेंद्र कदम तर्फे क ज चे कु मु म्हणून विपुल भीम बहुले

नोंदणी फी

रु. 30000.00

दस्त हाताळणी फी

रु. 700.00

पृष्ठांची संख्या: 35

एकुण: 30700.00

दस्त हजर करणाऱ्याची सही:

सह दुय्यम निबंधक, हवेली-6

सह दुय्यम निबंधक, हवेली-6

दस्ताचा प्रकार: नीजडीड

मुद्रांक शुल्क: (दोन) कोणत्याही नगरपालिका किंवा नगर पंचायत किंवा स्थानगत असलेल्या कोणत्याही कटक क्षेत्राच्या हद्दीत किंवा मुंबई महानगर प्रदेश विकास प्राधिकरणाच्या हद्दीत असलेल्या कोणत्याही ग्रामीण क्षेत्रात, किंवा मुंबई मुद्रांक (मालमतेच्या प्रत्यक्ष वाजार मूल्याचे निधारण) नियम, 1995 अन्वये प्रकाशित झालेल्या वार्षिक विवरणपत्रातील दराप्रमाण प्रभाव क्षेत्रात.

शिक्का क्र. 1 16 / 09 / 2014 12 : 34 : 38 PM ची वेळ: (सादरीकरण)

शिक्का क्र. 2 16 / 09 / 2014 12 : 35 : 28 PM ची वेळ: (फी)

महाराष्ट्र

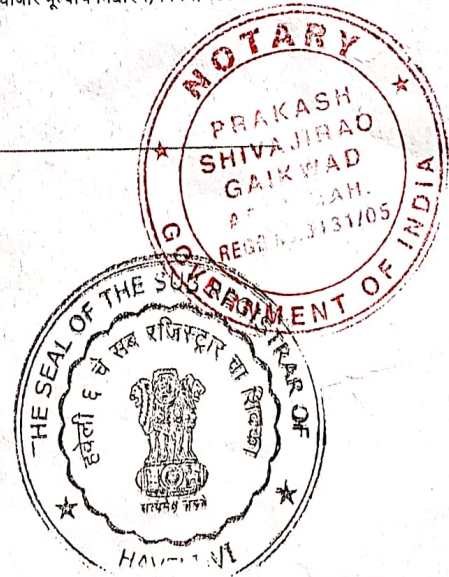
सदर दस्तऐवज हा नोंदणी कायदा १९०८ अंतर्गत असलेल्या तरतुदीनुसारच नोंदणीस दाखल केलेला आहे. दस्तातील संपूर्ण मजकूर, निष्पादक व्यक्ती, साक्षीदार व सोबत जोडलेल्या कागदपत्रांची आणि दस्ताची सत्यता, वैधता कायदेशीर बाबींसाठी खालील दस्त निष्पादक व कडुलीधारक हे संपूर्णपणे जबाबदार राहतील

लिहून देणार

लिहून घेणार

[Signature]

[Signature]





16/09/2014 12:43:22 PM

दस्त गोपवारा भाग-2

हवेली

दस्त क्रमांक:0352/2014

दस्त क्रमांक:हवेली/9352/2014

दस्तावा प्रकार :- लीजडीड

35135

अनु क्र.	पक्षकाराचे नाव व पत्ता	पक्षकाराचा प्रकार	छायाचित्र	अंगठ्याचा ठसा
1	नाम:1 विठ्ठल नाना बहुले 2 भीम नाना बहुले 3 अनिल नाना बहुले 4 मंदाकिनी मयाजी जगताप 5 संजीवनी राजेंद्र फडके तर्फे क ज थे कु मु म्हणून विपुल भीम बहुले पत्ता:प्लॉट नं. -, माळा नं. -, इमारतीचे नाव: -, ब्लॉक नं. -, रोड नं. रामटेकडी पुणे, महाराष्ट्र, पुणे. पॅन नंबर:	मालक वय :-32 स्वाक्षरी:-		
2	नाम:धी बालाजी सेवा प्रतिष्ठाण फुरसुंगी संचलित लिटील पत्तावर इंग्लिश मिडीयम स्कूल तर्फे अध्यक्ष संजय सदाशिव हरपळे पत्ता:प्लॉट नं. -, माळा नं. -, इमारतीचे नाव: -, ब्लॉक नं. -, रोड नं. फुरसुंगी ता हवेली जि पुणे, महाराष्ट्र, पुणे. पॅन नंबर:	भाडेकरू वय :-38 स्वाक्षरी:-		

बरीत दस्तऐवज करून देणार तयाकधीत लीजडीड चा दस्त ऐवज करून दिल्याचे कबुल करतात. शिक्का क्र.3 ची वेळ:16 / 09 / 2014 12 : 36 : 34 PM

ओळख:-

सदर दस्तऐवज निबंधक यांच्या ओळखीचे असून दस्तऐवज करून देणार-यानां व्यक्तीशः ओळखतात, व त्यांची ओळख पटवितात

अनु क्र.	पक्षकाराचे नाव व पत्ता	छायाचित्र	अंगठ्याचा ठसा
1	नाम:स्वराज बाळासाहेब दामाडे वय:30 पत्ता:हडपसर पुणे पिन कोड:411028		

Subhade

शिक्का क्र.4 ची वेळ:16 / 09 / 2014 12 : 37 : 20 PM

प्रमाणित करण्यात येते की, सदर दस्तास एकुण 35 पाने आहेत

पहिले नंबराचे मुस्तकाचे नंबरी नोंदविला.

सह दुय्यम निबंधक, हवेली-6

EPayment Details.

दु. नि हवेली-6, पुणे

सह दुय्यम निबंधक हवेली - 6 दिनांक 9/9/2014

sr. Epayment Number
1 MH002838812201415E
2 MH002838858201415E

Defacement Number
0001723269201415
0001723266201415

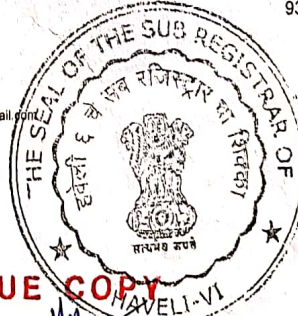
9352 /2014

Know Your Rights as Registrants

1. Verify Scanned Document for correctness through thumbnail (4 pages on a side) printout after scanning.
2. Get print and mini-CD of scanned document along with original document, immediately after registration.

For feedback, please write to us at feedback.isarita@gmail.com

iSarita v1.3.0



TRUE COPY
P. S. GAIKWAD
ADVOCATE & NOTARY
GOVT OF INDIA
REGD. 31/31/05

16 SEP 2014

